

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ ЕКОНОМІКИ І ТЕХНОЛОГІЙ
НАВЧАЛЬНО-НАУКОВИЙ ЮРИДИЧНИЙ ІНСТИТУТ
КАФЕДРА ПУБЛІЧНОГО УПРАВЛІННЯ ТА АДМІНІСТРУВАННЯ

МЕТОДИЧНІ ВКАЗІВКИ
з підготовки до практичних занять,
самостійної та індивідуальної роботи з
освітнього компонента «Психолого-педагогічний тренінг»
для здобувачів спеціальності С4 «Психологія»
на другому (магістерському) рівні вищої освіти
ОЧНОЇ (денної) та заочної форми здобуття вищої освіти

РЕКОМЕНДОВАНО

на засіданні кафедри публічного управління та
адміністрування
Навчально-наукового юридичного інституту
(протокол № 2 від 21.10.2025р.)

ПОГОДЖЕНО

на засіданні Науково-методичної ради
Державного університету економіки і
технологій
(протокол № 3 від 21.10.2025р.)

м. Кривий Ріг – 2025 р.

Методичні вказівки з підготовки до практичних занять, самостійної та індивідуальної роботи з освітнього компонента «Психолого-педагогічний тренінг» для здобувачів спеціальності С4 «Психологія» на другому (магістерському) рівні вищої освіти очної (денної) та заочної форми здобуття вищої освіти освіти / укладач: Ю. МАЄР, Кривий Ріг, ДУЕТ, 2025 р. 16 с.

Укладач: Юлія МАЄР, доцент кафедри публічного управління та адміністрування, ННЮІ, PhD в галузі Психологія

Відповідальний за випуск: Юлія МАЄР, доцент кафедри публічного управління та адміністрування, ННЮІ, PhD в галузі Психологія

Методичні вказівки з підготовки до практичних занять, самостійної та індивідуальної роботи з освітнього компонента «Психолого-педагогічний тренінг» для здобувачів спеціальності С4 «Психологія» на другому (магістерському) рівні вищої освіти денної та заочної форми навчання розроблені з метою засвоєння основ організації та проведення психолого-педагогічного тренінгу як важливої складової професійної підготовки психолога.

Курс спрямований на формування практичних умінь педагогічної та методичної роботи, опанування сучасних методик складання силабусів, планування освітніх програм і тренінгових занять. Він охоплює етичні принципи викладацької діяльності, особливості організації навчального процесу, методи активізації студентів та створення умов для їхньої мотивації. Особлива увага приділяється розвитку компетентностей, що забезпечують здатність приймати професійні рішення, дотримуватися норм етики й адаптувати наукові підходи до конкретних педагогічних ситуацій.

Методична розробка включає перелік питань для обговорення на практичних заняттях, завдання для самостійної та індивідуальної роботи й список рекомендованої літератури. Її виконання сприятиме розвитку педагогічної культури, критичного мислення та здатності інтегрувати психологічні знання у викладацьку практику.

ЗМІСТ

Вступ.....	4
Перелік завдань з підготовки до практичних занять та самостійної та індивідуальної роботи здобувачів вищої освіти	7
Поточне та підсумкове оцінювання	12
Перелік питань для підготовки до підсумкового оцінювання	14
Список використаних джерел	16

ВСТУП

В умовах сучасної вищої освіти особливої актуальності набуває підготовка психологів, які здатні не лише володіти теоретичними знаннями, а й ефективно застосовувати їх у педагогічній та методичній практиці. Освітній компонент «Психолого-педагогічний тренінг» забезпечує формування у здобувачів спеціальності С4 «Психологія» практичних умінь організації навчального процесу у закладах вищої освіти, оволодіння методиками розробки силабусів, складання освітніх програм та проведення навчальних занять у відповідності до етичних норм і сучасних наукових стандартів.

Вивчення дисципліни спрямоване на розвиток компетентностей, необхідних для прийняття професійних рішень у складних і непередбачуваних умовах, формування навичок педагогічної комунікації, мотивації студентів, організації групової взаємодії та забезпечення якості освітнього процесу. Окрема увага приділяється засвоєнню етичних принципів викладацької діяльності, здатності діяти соціально відповідально та свідомо, інтегрувати психологічні знання у педагогічну практику та створювати умови для особистісного і професійного розвитку студентів.

Методичні рекомендації містять перелік питань, що виносяться на обговорення на практичних заняттях, завдання для самостійної та індивідуальної роботи, а також список рекомендованої літератури. Виконання цих завдань сприятиме формуванню професійної рефлексії, розвитку педагогічної культури та вдосконаленню здатності здобувачів застосовувати психолого-педагогічні тренінгові технології у навчально-виховній діяльності.

Мета освітнього компонента «Психолого-педагогічний тренінг» – формування у здобувачів системних знань та практичних навичок організації й проведення тренінгових занять у сфері психології та педагогіки, розвиток компетентностей, необхідних для ефективної роботи у навчально-виховному процесі та професійній діяльності психолога.

Завдання освітнього компонента «Психолого-педагогічний тренінг»: ознайомити студентів із сучасними підходами до тренінгової роботи у вищій школі; розкрити психологічні та педагогічні засади підготовки й реалізації тренінгових програм; сформулювати уявлення про групову динаміку, особливості взаємодії у тренінгових групах, методи активізації навчальної діяльності студентів. Особлива увага приділяється засвоєнню етичних принципів викладацької діяльності, розвитку навичок професійної комунікації, фасилітації групових процесів та створенню сприятливого освітнього середовища. Практичні завдання курсу спрямовані на вироблення вмінь проектувати та проводити психолого-педагогічні тренінги, аналізувати їх ефективність і інтегрувати здобуті знання у подальшу наукову й професійну практику.

В процесі вивчення освітнього компонента «Гендерна психологія» здобувач освіти набуває таких компетентностей і результатів навчання:

C. LIST OF COMPETENCIES AND STUDIES TARGETED RESULTS / ПЕРЕЛІК КОМПЕТЕНТНОСТЕЙ ТА ПРОГРАМНИХ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ	
Інтегральна компетентність (ІК)	Здатність вирішувати складні завдання і проблеми у процесі навчання та професійної діяльності у галузі психології, що передбачає проведення досліджень та/або здійснення інновацій і характеризується комплексністю та невизначеністю умов і вимог.
Загальні компетентності (ЗК)	<p>ЗК1. Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях.</p> <p>ЗК3. Здатність генерувати нові ідеї (креативність).</p> <p>ЗК4. Уміння виявляти, ставити та вирішувати проблеми.</p> <p>ЗК7. Здатність діяти соціально відповідально та свідомо.</p> <p>ЗК8. Здатність розробляти та управляти проектами.</p> <p>ЗК9. Здатність мотивувати людей та рухатися до спільної мети.</p> <p>ЗК10. Здатність спілкуватися іноземною мовою.</p>
Спеціальні (фахові, предметні) компетентності (СК)	<p>СК7. Здатність приймати фахові рішення у складних і непередбачуваних умовах, адаптуватися до нових ситуацій професійної діяльності.</p> <p>СК8. Здатність оцінювати межі власної фахової компетентності та підвищувати професійну кваліфікацію.</p> <p>СК9. Здатність дотримуватися у фаховій діяльності норм професійної етики та керуватися загальнолюдськими цінностями.</p> <p>СК10. Здатність самостійно розробляти проекти шляхом творчого застосування існуючих та генерування нових ідей.</p>
Програмні результати навчання (ПР)	<p>ПР6. Розробляти просвітницькі матеріали та освітні програми, впроваджувати їх, отримувати зворотній зв'язок, оцінювати якість.</p> <p>ПР7. Доступно і аргументовано представляти результати досліджень у писемній та усній формах, брати участь у фахових дискусіях.</p> <p>ПР13. Здійснювати адаптацію та модифікацію існуючих наукових підходів і методів до конкретних ситуацій професійної діяльності.</p>

Метою методичних рекомендацій є надання здобувачам вищої освіти структурованого супроводу до опанування освітнього компонента «Психолого-педагогічний тренінг», що сприятиме глибшому засвоєнню основних положень організації й проведення тренінгових занять у психологічному та педагогічному контексті. Методичні рекомендації орієнтовані на розвиток здатності студентів критично аналізувати освітньо-виховні явища, розуміти механізми групової взаємодії, закономірності навчальної мотивації та педагогічної комунікації, а також застосовувати набуті знання у власній професійній діяльності.

Особлива увага приділяється формуванню практичних умінь фасилітації тренінгових груп, розвитку комунікативної компетентності, навичок ведення дискусій, вирішення конфліктних ситуацій та створення сприятливого середовища для особистісного і професійного зростання студентів. Рекомендації також покликані сприяти ефективній підготовці до практичних занять, організації самостійної та індивідуальної роботи, забезпечити системне засвоєння навчального матеріалу з урахуванням сучасних науково-методичних підходів і професійно-етичних стандартів діяльності психолога та викладача.

ПЕРЕЛІК ЗАВДАНЬ З ПІДГОТОВКИ ДО ПРАКТИЧНИХ ЗАНЯТЬ ТА САМОСТІЙНОЇ ТА ІНДИВІДУАЛЬНОЇ РОБОТИ ЗДОБУВАЧІВ ВИЩОЇ ОСВІТИ

Рекомендації та політика використання штучного інтелекту (ШІ) для студентів при виконанні завдань курсу

<i>Вид діяльності</i>	<i>Рекомендації до практичних завдань</i>	<i>Політика використання ШІ</i>
Виконання письмових робіт (есе, рефератів, оглядів)	<p>Можна використовувати ШІ як інструмент генерації ідей, пошуку аргументів, створення структурованого плану тексту.</p> <p>Рекомендується проводити перевірку фактів через надійні академічні джерела.</p> <p>При написанні основного тексту трансформувати згенеровану інформацію у власну форму, додавати авторське бачення.</p>	<p>Обов'язково вказувати, що використано ШІ в частині роботи.</p> <p>Не дозволяється подавати повністю згенеровані ШІ тексти як свої власні.</p> <p>Порушення правил = академічна недоброчесність.</p>
Підготовка до тестів, смостійних робіт, іспитів	<p>Можна використовувати ШІ для повторення матеріалу, створення тренувальних запитань.</p> <p>Доцільно ставити уточнювальні запити.</p> <p>Порівнювати відповіді ШІ з навчальними матеріалами.</p>	<p>Не використовувати ШІ під час контрольних або підсумкових робіт без дозволу викладача.</p> <p>Критично переосмислювати знання, отримані через ШІ.</p>
Виконання практичних завдань (аналіз кейсів, ситуацій)	<p>ШІ може бути корисний для створення варіантів рішень, аналізу точок зору.</p> <p>Порівнювати відповіді ШІ з власними висновками.</p>	<p>Розмежовувати власний аналіз і дані ШІ в структурі відповіді.</p> <p>Не копіювати відповіді ШІ без осмислення.</p>
Етичні та правові межі використання ШІ	<p>Користуватись ШІ лише в дозволеному викладачем обсязі.</p> <p>Бути відповідальним за зміст і достовірність роботи.</p>	<p>Заборонено використовувати ШІ для обману, створення фейкових даних.</p> <p>Не передавати персональні або службові дані в ШІ.</p>

Тема 1. Етичні принципи викладацької діяльності в вищій школі

Особистість викладача та його вміння приймати фахові рішення у складних і непередбачуваних умовах, адаптуватися до нових ситуацій професійної діяльності.

Етичні принципи, як здатність діяти соціально відповідально, свідомо.

Запитання для самоконтролю:

1. Які основні етичні принципи визначають професійну діяльність викладача у вищій школі?
2. Як особистісні риси викладача впливають на прийняття ним професійних рішень?
3. В чому полягає соціальна відповідальність викладача перед студентами та суспільством?
4. Як проявляється свідоме ставлення викладача до професійної діяльності?
5. Які ситуації у викладацькій практиці потребують адаптивності та гнучкості?

Завдання до практичного заняття:

1. Аналіз ситуації: розгляньте приклад етичної дилеми у викладацькій діяльності. Запропонуйте кілька шляхів її вирішення, аргументуючи вибір.

Ситуація 1. Несправедливе оцінювання: Студент вважає, що отримав занижену оцінку за іспит, оскільки викладач негативно налаштований до нього через часті пропуски занять. Викладач наполягає, що оцінка виставлена об'єктивно, але пояснень не надає.

Дилема: Чи має викладач право враховувати дисциплінованість студента при оцінюванні знань? Як забезпечити баланс між об'єктивністю та виховним впливом?

Ситуація 2. Конфлікт через академічну не доброчесність: Під час захисту курсової роботи викладач виявив значний відсоток плагіату. Студент пояснює це браком часу та власним перевантаженням. Викладач може або поставити «незадовільно», або дати шанс на доопрацювання.

Дилема: Як поєднати вимогу академічної доброчесності з педагогічною підтримкою студента?

Ситуація 3. Особистісний конфлікт: Студент відкрито критикує стиль викладання, звинувачуючи викладача у надмірній вимогливості. Це створює напружену атмосферу на заняттях і впливає на групу.

Дилема: Чи має викладач право знижувати оцінку студенту за «поведінкові проблеми»? Як зберегти педагогічний авторитет, не порушуючи принципи об'єктивності?

Ситуація 4. Тиск адміністрації: Адміністрація університету просить викладача «піти назустріч» студенту, який має впливових батьків, і поставити йому позитивну оцінку, навіть якщо рівень знань явно недостатній.

Дилема: Чи має викладач право йти на компроміс, аби уникнути конфлікту з керівництвом? Якою має бути позиція викладача в ситуації тиску?

Ситуація 5. Етичні межі у взаєминах: Викладач активно допомагає студенту з підготовкою до наукової конференції. Це створює у групі відчуття «фаворитизму» і несправедливого ставлення.

Дилема: Як поєднати індивідуальну підтримку студентів із дотриманням принципу рівного ставлення?

2. Рольова вправа: підготуйте коротку міні-сценку, у якій викладач стикається зі складною професійною ситуацією (конфлікт, академічна недоброчесність, тиск адміністрації). Ваша задача – показати різні стилі поведінки викладача.

3. Групова дискусія: підготуйте аргументовану відповідь на питання: «Чи може викладач діяти виключно в інтересах студента, ігноруючи вимоги адміністрації?».

Самостійна робота:

1. Напишіть есе (2–3 сторінки) на тему: «Етичний кодекс викладача у вищій школі: виклики сучасності».

2. Підготуйте приклади з власного навчального досвіду, коли дії викладача відповідали або суперечили етичним принципам. Зробіть аналіз наслідків.

3. Складіть схему «Етичні принципи викладацької діяльності» з коротким поясненням кожного.

Тема 2. Організація навчального процесу у вищих навчальних закладах

Особливості структурної організації університету.

Специфіка методичної роботи викладача вищої школи та практика складання і розробки просвітницьких матеріалів та освітніх програми, їх впровадження та оцінювання якості освіти.

Запитання для самоконтролю:

1. Які основні структурні елементи університету формують організацію навчального процесу?

2. В чому полягають особливості методичної роботи викладача у вищій школі?

3. Які етапи включає створення та впровадження освітньої програми?

4. Як здійснюється контроль і оцінювання якості освіти в університеті?

5. Чим відрізняються просвітницькі матеріали від навчально-методичних посібників?

Завдання до практичного заняття:

1. Аналіз моделі: дослідіть організаційну структуру конкретного університету (за вибором) та підготуйте схему, що демонструє її особливості.

2. Практичне завдання: складіть фрагмент освітньої програми (наприклад, навчальний план однієї дисципліни) з урахуванням вимог до сучасної вищої освіти.

3. Дискусійне завдання: підготуйте аргументовану відповідь для обговорення: «Що є важливішим для якості освіти – професіоналізм викладача чи адміністративна організація університету?».

Самостійна робота:

1. Підготуйте реферат (3–4 сторінки) на тему: «Методична робота викладача у вищій школі: традиції та інновації».

2. Розробіть власний приклад просвітницького матеріалу (буклет, методичну пам'ятку, презентацію), який можна використовувати у студентській аудиторії. *Теми для вибору:*

Теми з академічної доброчесності та навчальної діяльності:

«Академічна доброчесність: як уникнути плагіату і чому це важливо?»

«Ефективні стратегії підготовки до іспитів та заліків»

«Як працювати з науковими джерелами: правила цитування та оформлення посилань»

«Тайм-менеджмент студента: як організувати навчальний і вільний час»

Теми з психології студентського життя:

«Психологічне здоров'я студента: як зберігати баланс між навчанням і особистим життям»

«Профілактика емоційного вигорання під час навчання»

«Комунікативна культура у студентській групі: як уникати конфліктів»

«Як розвивати критичне мислення у навчальному процесі»

Теми з педагогіки та саморозвитку:

«Роль викладача і студента у партнерській моделі навчання»

«Самоосвіта у вищій школі: інструменти та ресурси»

«Сучасні освітні технології: як вони змінюють університетське навчання»

«Як ефективно працювати в команді над навчальним проєктом»

Теми з етики та професійної культури:

«Етичні принципи у взаємодії студент – викладач»

«Толерантність і різноманіття в університетському середовищі»

«Повага до авторського права у навчальній і науковій роботі»

«Відповідальність і самодисципліна як ключ до успіху у вищій школі»

3. Напишіть огляд сучасних підходів до оцінювання якості освіти в українських та європейських університетах.

Тема 3. Особливості мотивації студентів

Мотиваційна сфера, внутрішні та зовнішні мотиви.

Використання теорії транзактного аналізу задля мотивування та будівництва взаємодії з студентами.

Запитання для самоконтролю:

1. Які основні відмінності між внутрішньою та зовнішньою мотивацією студентів?

2. Як особливості мотиваційної сфери впливають на навчальні досягнення?

3. В чому сутність транзактного аналізу в контексті освітнього процесу?

4. Які его-стани виділяють у транзактному аналізі та як вони проявляються у взаємодії «викладач – студент»?

5. Які прийоми може застосувати викладач для підвищення внутрішньої мотивації студентів?

Завдання до практичного заняття:

1. Аналіз кейсу: розгляньте приклад студента з низькою мотивацією до навчання. Визначте, які мотиви (внутрішні/зовнішні) у нього переважають і які стратегії може застосувати викладач для підвищення інтересу.

Кейс: «Студент із низькою мотивацією»

Олександр – студент другого курсу спеціальності «Психологія». В школі він мав високі оцінки завдяки хорошій пам'яті та дисциплінованості, однак в університеті його успішність різко знизилася. На лекції він приходить неохоче, часто сидить із телефоном, на семінарах майже не бере участі в обговореннях.

Коли викладач запитує про причини пасивності, Олександр пояснює: «Я все одно отримую диплом, головне – довчитися до кінця». «Мені нецікаві ці теоретичні дисципліни, у реальному житті вони не знадобляться». «Я навчаюсь, бо цього хочуть батьки, сам я не впевнений, що зробив правильний вибір спеціальності».

Завдання для студентів: Визначте, які мотиви переважають у Олександра – внутрішні чи зовнішні. Виявіть, які з його висловлювань вказують на демотивацію. Запропонуйте три різні стратегії викладача для підвищення інтересу Олександра до навчання (наприклад: зміна стилю викладання, індивідуальні завдання, включення елементів практики). Обґрунтуйте, яка зі стратегій буде найефективнішою і чому.

2. Рольова гра: у групах змодельуйте взаємодію викладача зі студентами, використовуючи різні его-стани (Батько, Дорослий, Дитина). Проаналізуйте, які транзакції ведуть до конструктивної, а які – до деструктивної комунікації.

3. Дискусія: підготуйте аргументи на тему «Що є ефективнішим у навчанні: стимулювання зовнішніми винагородами чи розвиток внутрішньої мотивації?».

Самостійна робота:

1. Напишіть есе (2–3 сторінки) на тему: «Власні мотиви навчання у вищій школі: самоаналіз і перспективи розвитку».

2. Складіть таблицю прикладів внутрішніх і зовнішніх мотивів навчальної діяльності студентів із поясненням, як вони можуть бути використані викладачем.

ПОТОЧНЕ ТА ПІДСУМКОВЕ ОЦІНЮВАННЯ

Н. CURRENT AND FINAL EVALUATION / ПОТОЧНЕ ТА ПІДСУМКОВЕ ОЦІНЮВАННЯ		
Складові поточного контролю результатів освітньої діяльності здобувачів вищої освіти	Форма підсумкового контролю Залік за формами навчання	
	денна	заочна
	Поточний контроль	
Знання, уміння та навички, продемонстровані на аудиторних заняттях	40	30
Виконання модульних контрольних робіт	20	20
Виконання і захист завдань самостійної роботи	30	40
Професійні комунікації за компонентом	До 5 балів	До 5 балів
Наукова робота за компонентом	До 5 балів	До 5 балів
	Підсумковий контроль	
УСЬОГО	100	100

Шкала балів	Оцінка за 4-бальною шкалою	Шкала ECTS
90 – 100	Відмінно	A
80 – 89	Добре	B
70 – 79	Добре	C
66 – 69	Задовільно	D
60 – 65	Задовільно	E
21 – 59	незадовільно з можливістю повторного складання екзамену (заліку)	FX
0 – 20	незадовільно з можливістю вивчення дисципліни за індивідуальним графіком у формі додаткової індивідуально-консультативної роботи	F

В процесі організації освітнього процесу важливою складовою є ефективна система контролю знань, умінь і навичок здобувачів вищої освіти. Результати контролю дозволяють оцінити не лише індивідуальний рівень засвоєння навчального матеріалу конкретним студентом, а й виступають об'єктивним критерієм якості викладання, організації навчального процесу в академічній групі, на курсі та в межах освітньої програми. Контроль знань здобувачів вищої освіти у межах дисципліни «Психолого-педагогічний тренінг» реалізується у двох основних формах: поточній та підсумковій. Вони є взаємопов'язаними і доповнюють одна одну, забезпечуючи системну оцінку навчальних досягнень студентів.

Поточний контроль знань є не лише механізмом перевірки рівня засвоєння матеріалу, а й важливим засобом формування професійної рефлексії, розвитку педагогічної культури та аналітичного мислення. Він спрямований на виявлення здатності студентів застосовувати теоретичні положення у

практичному контексті, розробляти просвітницькі матеріали, створювати силабуси та освітні програми, а також аналізувати педагогічні ситуації. У межах поточного оцінювання враховуються такі види діяльності здобувачів: активність на практичних заняттях, участь у групових дискусіях та обговореннях, виконання модульних контрольних робіт, розробка та захист завдань самостійної роботи. Додатково оцінюються професійні комунікації студентів та їхня наукова активність (участь у конференціях, підготовка тез, методичних матеріалів). Максимальна кількість балів становить 100: активність на заняттях – 40 (денна форма), 30 (заочна форма); модульні контрольні роботи – 20; самостійна робота – 30 (денна), 40 (заочна); професійна комунікація – до 5; наукова робота – до 5 балів.

Підсумковий контроль здійснюється у формі заліку. Залік проводиться з метою комплексного оцінювання рівня сформованості знань, умінь і компетентностей здобувача після завершення курсу. Він передбачає узагальнення та інтеграцію всіх опрацьованих тем, оцінку здатності студента розробляти освітні та методичні матеріали, аналізувати навчальні ситуації, застосовувати теоретичні засади тренінгової діяльності у практичній роботі. Критеріями заліку є: володіння базовими та спеціальними поняттями психолого-педагогічного тренінгу, здатність до системного мислення та професійної аргументації, уміння приймати педагогічні рішення у складних ситуаціях, дотримання норм професійної етики.

Загальна підсумкова оцінка за дисципліну формується як сума балів, отриманих упродовж поточного контролю. Максимальна кількість становить 100 балів. Залік вважається не зарахованим, якщо студент набрав менше 60 балів. У разі незадовільного результату здобувач має право на повторне складання – перше відбувається у звичайному порядку, друге – у присутності комісії. Якщо загальна оцінка не перевищує 20 балів, студент не допускається до повторного складання та зобов'язаний пройти дисципліну за індивідуальним графіком із консультаційно-практичною підтримкою викладача.

ПЕРЕЛІК ПИТАНЬ ДЛЯ ПІДГОТОВКИ ДО ПІДСУМКОВОГО ОЦІНЮВАННЯ

3. Що таке психолого-педагогічний тренінг та яка його мета у підготовці психолога?
4. Які основні етичні принципи викладацької діяльності у вищій школі?
5. Як особистість викладача впливає на прийняття ним фахових рішень?
6. В чому полягає соціальна відповідальність викладача перед студентами?
7. Які ситуації викладацької практики потребують адаптивності та гнучкості?
8. Які структурні елементи формують організацію навчального процесу у ЗВО?
9. В чому полягають особливості методичної роботи викладача вищої школи?
10. Які етапи включає створення та впровадження освітньої програми?
11. Як здійснюється оцінювання якості освіти у вищих навчальних закладах?
12. Чим відрізняються просвітницькі матеріали від навчально-методичних посібників?
13. Що таке мотиваційна сфера студента та які її основні компоненти?
14. Які відмінності між внутрішньою та зовнішньою мотивацією?
15. Як мотивація впливає на навчальні досягнення студентів?
16. В чому полягає суть транзактного аналізу?
17. Які еґо-стани виділяють у транзактному аналізі та як вони проявляються у навчальному процесі?
18. Які методи можна застосувати для підвищення внутрішньої мотивації студентів?
19. Що таке методи активізації навчальної діяльності?
20. Які активні методи найчастіше використовуються у вищій школі?
21. В чому полягає відмінність між традиційними та інтерактивними методами навчання?
22. Як групова робота сприяє активізації навчання студентів?
23. Що таке професійна комунікація викладача?
24. Які принципи ефективної педагогічної комунікації ви знаєте?
25. В чому полягає роль невербальних засобів у взаємодії «викладач – студент»?
26. Як конфлікти в студентській групі можуть впливати на навчальний процес?
27. Які методи профілактики та подолання конфліктів у студентському середовищі?

28. Що таке фасилітація та яка її роль у тренінговій роботі?
29. Які компетентності розвиває фасилітатор у студентській групі?
30. Як правильно організувати групову дискусію на тренінгу?
31. Які техніки зворотного зв'язку використовуються у тренінговій роботі?
32. Яке значення має емпатія у професійній комунікації викладача?
33. Які завдання самостійної роботи студента у курсі «Психолого-педагогічний тренінг»?
34. Як написання есе сприяє формуванню професійної рефлексії?
35. Які вимоги висувуються до підготовки методичних пам'яток для студентів?
36. Як тренінг допомагає у розвитку критичного мислення студентів?
37. У чому полягає специфіка розробки силабуса з дисципліни?
38. Які принципи лежать в основі проектування тренінгових занять?
39. Як визначити ефективність проведеного тренінгу?
40. Які показники результативності використовуються у психолого-педагогічних тренінгах?
41. Які методи використовуються для оцінки групової динаміки у тренінгу?
42. Як враховуються індивідуальні особливості студентів у тренінговій роботі?
43. Що таке академічна доброчесність і яке її значення у навчальному процесі?
44. Як уникати плагіату при підготовці студентських робіт?
45. В чому полягає роль наукової активності студентів у процесі навчання?
46. Які форми наукової активності студентів найефективніші у підготовці психолога?
47. Як участь у конференціях впливає на професійний розвиток студентів?
48. Які принципи слід враховувати при розробці освітніх програм у вищій школі?
49. Як теорія транзактного аналізу може бути застосована для побудови ефективної взаємодії між викладачем і студентами?
50. Що означає поняття «професійна рефлексія» викладача?
51. В чому полягає значення етичних норм у тренінговій роботі викладача?
52. Як інтеграція психологічних знань у педагогічну практику сприяє підготовці майбутніх фахівців?

СПИСОК ВИКОРИСТАНИХ ДЖЕРЕЛ

Основна література:

1. Варій М. Й. Психологія особистості: навч. посіб. Київ : ЦУЛ, 2008. 592 с.
 2. Варій М. Й. Загальна психологія. Навчальний посібник / 2-ге видан., випр. і доп. Київ: «Центр учбової літератури», 2007. 968 с.
 3. Загальна психологія. Підручник / Р.В. Павелків. Київ: 2013. 576 с.
 4. М'ясоїд П.А. Загальна психологія. Київ: Вища школа, 2004. 487 с.
 5. Педагогіка вищої школи [Електронний ресурс] : підручник / В. П. Головенкін ; КПІ ім. Ігоря Сікорського. – 2-ге вид., переробл. і доповн. – Електронні текстові дані (1 файл: 3,6 Мбайт). Київ : КПІ ім. Ігоря Сікорського, 2019. 290 с. (<https://ela.kpi.ua/server/api/core/bitstreams/dca98cbd-487b-43eb-86ef-d5c4634bf16c/content>)
- Фіцула М. М. Педагогіка вищої школи: Навч. посіб. Київ: «Академвидав», 2006. 352

Додаткова література:

1. Verne, Eric. Transactional analysis in psychotherapy: A systematic individual and social psychiatry. Pickle Partners Publishing, 2016.
2. Хижняк, К. В., and О. В. Хижняк. «Комунікативний тренінг як технологія підвищення ефективності кроскультурної комунікації.» Соціальні технології: актуальні проблеми теорії та практики 62 (2014): 173-179.

Посилання на інформаційні ресурси в Інтернеті, відео-лекції, інше методичне забезпечення

1. Світова цифрова бібліотека [Електронний ресурс] Режим доступу: <https://www.loc.gov>
2. Цифрова бібліотека тематичних текстових збірок [Електронний ресурс]- Режим доступу:
3. <https://www.twirpx.com>
4. Національна бібліотека України імені В.І.Вернацького [Електронний ресурс] Режим
5. доступу: http://irbis-nbuv.gov.ua/cgi-bin/irbis64r_81/cgiirbis_64.exe?C21COM=F&I21DBN=ASK&P21DBN=ASK&S21CNR=20&Z21ID=
6. Europeana Collections [Електронний ресурс] Режим доступу: <https://www.europeana.eu/portal>
7. Цифрова колекція НАУКМА <https://dlib.ukma.edu.ua/collections/show/3>
8. Електронна бібліотека НАПН України <http://lib.iitta.gov.ua/>
9. Вісник Київського національного університету імені Тараса Шевченка <https://tinyurl.com/y589yjty>