



Course of study (code) / Назва дисципліни (шифр)	Управління проектами EI0511MUPPR
Academic year / Навчальний рік - Семестр	2022/2023 – 1 семестр
Course of study / Назва спеціальності	051 Економіка
Educational program / Освітня програма Education - ECTS / Рівень – Кредити Status / Статус Learning language / Мова навчання	«Економіка» Другий (магістерський) рівень - 4 ECTS Обов'язкова Українська
Author / Укладач	Васильчак Світлана Василівна, доктор економічних наук, професор, Державний університет економіки і технологій e-mail: vasylichak_sv@duet.edu.ua , http://orcid.org/0000-0001-9757-1683
Консультації	вівт, 14.00-15.00

A. OBJECTIVE OF THE SUBJECT / МЕТА ТА ЗАВДАННЯ ДИСЦИПЛІНИ

Метою курсу є формування теоретичних і практичних знань щодо основних методичних засад та інструментів, необхідних для успішного управління проектами, а також набуття навичок щодо адаптації і впровадження їх у практичній діяльності.

B. SUBJECT PROGRAM / ПРОГРАМА ДИСЦИПЛІНИ

Тема 1. Загальна характеристика управління проектами. Модель управління проектом.

Сутність проектної діяльності. Управління проектами як специфічна галузь менеджменту. Цілі і процеси в управлінні проектами. Функції проектного менеджменту. Характеристика моделі управління проектами. Процедури в управлінні проектами.

Тема 2. Методологічні основи планування та контролю проекту.

Місце і функції планування та контролю в управлінні проектами. Види планів. Сучасні тенденції у плануванні та контролі проектів.

Тема 3. Основні форми організаційної структури проекту.

Базові засади створення організаційної структури проектів. Основні форми проектних структур. Переваги і проблеми матричної структури. Внутрішні організаційні структури у великих проектах.

Тема 4. Структуризація проекту.

Сутність і функції структуризації проекту. Односпрямована структуризація - створення робочої структури проекту. Двоспрямована структуризація та кодування проекту. Трьохспрямована структура проекту.

Тема 5. Основи сіткового і календарного планування. Планування ресурсів і витрат.

Загальна характеристика і види сіткових графіків. Графіки передування: порядок побудови і показники. Особливості стрільчатих графіків. Переваги і додаткові можливості графіків передування. Сітьове планування в умовах невизначеності. Методи скорочення тривалості виконання проекту. Календарне планування проектів. Оцінка і планування ресурсів. Побудова ресурсних гістограм. Моделювання і календарне планування ресурсів. Планування затрат. Планування проектного бюджету.

Тема 6. Контроль проекту. Управління якістю проектів.

Модель планування і контролю проекту. Методи аналізу виконання проекту. Прогнозування остаточних витрат. Поняття якості в контексті проектного менеджменту. Система управління якістю проекту. Витрати на забезпечення якості проекту.

Тема 7. Управління проектними ризиками.

Поняття ризику та невизначеності, класифікація проектних ризиків. Причини виникнення та наслідки проектних ризиків. Методи аналізу й оцінки ризиків інвестиційних проектів. Управління проектними ризиками.

Тема 8. Процедури проведення конкурентних торгів по проекту. Управління персоналом у проектах. Програмне забезпечення управління проектами.

Основні положення. Класифікація торгів. Функції учасників торгів. Порядок проведення підрядних торгів. Лідерство і роль менеджера проекту. Команда проекту. Мотивація персоналу.

C. LIST OF COMPETENCIES AND STUDIES TARGETED RESULTS / ПЕРЕЛІК КОМПЕТЕНТНОСТЕЙ ТА ПРОГРАМНИХ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ



Загальні компетентності (ЗК)	<p>ЗК1. Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу.</p> <p>ЗК3. Здатність мотивувати людей та рухатися до спільної мети.</p> <p>ЗК4. Здатність спілкуватися з представниками інших професійних груп різного рівня (з експертами з інших галузей знань/видів економічної діяльності).</p> <p>ЗК5. Здатність працювати в команді.</p>
Спеціальні (фахові) компетентності (ФК)	<p>СК1. Здатність застосовувати науковий, аналітичний, методичний інструментарій для обґрунтування стратегії розвитку економічних суб'єктів та пов'язаних з цим управлінських рішень.</p> <p>СК3. Здатність збирати, аналізувати та обробляти статистичні дані, науково-аналітичні матеріали, які необхідні для розв'язання комплексних економічних проблем, робити на їх основі обґрунтовані висновки.</p> <p>СК4. Здатність використовувати сучасні інформаційні технології, методи та прийоми дослідження економічних та соціальних процесів, адекватні встановленим потребам дослідження.</p> <p>СК5. Здатність визначати ключові тренди соціально- економічного та людського розвитку.</p> <p>СК6. Здатність формулювати професійні задачі в сфері економіки та розв'язувати їх, обираючи належні напрями і відповідні методи для їх розв'язання, беручи до уваги наявні ресурси.</p> <p>СК7. Здатність обґрунтовувати управлінські рішення щодо ефективного розвитку суб'єктів господарювання.</p> <p>СК 8. Здатність оцінювати можливі ризики, соціально-економічні наслідки управлінських рішень.</p> <p>СК10. Здатність до розробки сценаріїв і стратегій розвитку соціально-економічних систем.</p> <p>СК11. Здатність планувати і розробляти проекти у сфері економіки, здійснювати її інформаційне, методичне, матеріальне, фінансове та кадрове забезпечення.</p>
Програмні результати навчання (ПРН)	<p>ПР1. Формулювати, аналізувати та синтезувати рішення науково-практичних проблем.</p> <p>ПР4. Розробляти соціально-економічні проекти та систему комплексних дій щодо їх реалізації з урахуванням їх цілей, очікуваних соціально-економічних наслідків, ризиків, законодавчих, ресурсних та інших обмежень.</p> <p>ПР5. Дотримуватися принципів академічної доброчесності.</p> <p>ПР6. Оцінювати результати власної роботи, демонструвати лідерські навички та уміння управляти персоналом і працювати в команді.</p> <p>ПР8. Збирати, обробляти та аналізувати статистичні дані, науково-аналітичні матеріали, необхідні для вирішення комплексних економічних завдань.</p> <p>ПР9. Приймати ефективні рішення за невизначених умов і вимог, що потребують застосування нових підходів, методів та інструментарію соціально-економічних досліджень.</p> <p>ПР10. Застосовувати сучасні інформаційні технології та спеціалізоване програмне забезпечення у соціально-економічних дослідженнях та в управлінні соціально-економічними системами.</p> <p>ПР15. Організовувати розробку та реалізацію соціально-економічних проектів із врахуванням інформаційного, методичного, матеріального, фінансового та кадрового забезпечення</p>

D. SEMESTER PLAN / СЕМЕСТРОВИЙ ПЛАН

Тиждень/ Дата	Тема	Форма діяльності (заняття), години, формат	Завдання для СРС (література, ресурси в інтернеті, презентація, відеокурси)
	<i>Тема 1. Загальна характеристика управління проектами. Модель управління проектом</i>	Лекція, (2 год)	
	<p>1.1. Сутність проектної діяльності.</p> <p>1.2. Управління проектами як специфічна галузь менеджменту.</p> <p>1.3. Цілі і процеси в управлінні проектами.</p> <p>1.4. Функції проектного менеджменту.</p> <p>1.5. Характеристика моделі управління проектами.</p>	Практичне заняття, (2 год)	<p>1. Проблеми управління проектами в Україні.</p> <p>2. Мета, завдання та послуги асоціації УКРНЕТ.</p> <p>3. Перехід до проектного управління: завдання й етапи вирішення.</p> <p>4. Класифікація базових понять управління проектами.</p>



	1.6. Процедури в управлінні проектами.		
	<i>Тема 2. Методологічні основи планування та контролю проекту</i>	Лекція (2 год)	
	2.1. Місце і функції планування та контролю в управлінні проектами. 2.2. Види планів. 2.3. Сучасні тенденції у плануванні та контролі проектів.	Практичне заняття (2 год)	1. З якою метою здійснюють екологічну та соціальну експертизу майбутнього проекту? 2. Охарактеризуйте основні показники оцінки ефективності проекту. 3. Які методи оцінки ефективності інвестицій Вам відомі? 4. Опишіть методіку розрахунку основних фінансових показників, які застосовуються для відбору ефективних проектів? 5. Визначте переваги та недоліки різних фінансових показників оцінки ефективності проектів
	<i>Тема 3. Основні форми організаційної структури проекту</i>	Лекція (2 год)	
	3.1. Базові засади створення організаційної структури проектів. 3.2. Основні форми проектних структур. 3.3. Переваги і проблеми матричної структури. 3.4. Внутрішні організаційні структури у великих проектах.	Практичне заняття (2 год)	1. Функціональний та цільовий підходи, їх переваги та недоліки. 2. Особливості функціонування проектної організаційної структури управління. 3. Основні переваги та недоліки матричної організаційної структури 4. Основні види матричної ОСУ. В яких проектах застосовується кожна з них? 5. Характеристика внутрішніх організаційних структур управління проектом.
	<i>Тема 4. Структуризація проекту</i>	Лекція (2 год)	
	4.1. Сутність і функції структуризації проекту. 4.2. Односпрямована структуризація - створення робочої структури проекту. 4.3. Двоспрямована структуризація та кодування проекту. 4.4. Трьохспрямована структура проекту.	Практичне заняття (2 год)	1. Двоспрямована структуризація та кодування проекту. 2. Триспрямована структура проекту. 3. Чому проведення структуризації є необхідним в управлінні проектами? 4. Охарактеризуйте принципи системи кодування проекту.
	<i>Тема 5. Основи сіткового і календарного планування. Планування ресурсів і витрат.</i>	Лекція (2 год)	
	5.1. Загальна характеристика і види сіткових графіків. 5.2. Графіки передування: порядок побудови і показники. 5.3. Особливості стрільчатих графіків. 5.4. Переваги і додаткові можливості графіків передування. 5.5. Сітьове планування в умовах невизначеності. 5.6. Методи скорочення тривалості виконання проекту. 5.7. Календарне планування проектів. 5.8. Оцінка і планування ресурсів. 5.9. Побудова ресурсних гістограм. 5.10. Моделювання і календарне планування ресурсів. 5.11. Планування затрат. 5.12. Планування проектного бюджету.	Практичне заняття (2 год)	1. Яке значення сіткового планування в управлінні проектами? 2. Що таке критичний шлях? 3. Що таке оптимізація сіткового графіка? 4. Охарактеризуйте основні напрямки оптимізації планів.
	<i>Тема 6. Контроль проекту. Управління якістю проектів</i>	Лекція (2 год)	
	6.1. Модель планування і		



	контролю проекту. 6.2. Методи аналізу виконання проекту. 6.3. Прогнозування остаточних витрат. 6.4. Поняття якості в контексті проектного менеджменту. 6.5. Система управління якістю проекту. 6.6. Витрати на забезпечення якості проекту.	Практичне заняття (2 год)	1. Система контролю дотримання параметрів проекту 2. Види контролю в процесі управління проектами 3. Інтеграція проекту 4. Проведення аналізу та внесення змін у виконання проекту.
	<i>Тема 7. Управління проектними ризиками.</i> 7.1. Поняття ризику та невизначеності, класифікація проектних ризиків.	Лекція (2 год)	
	7.2. Причини виникнення та наслідки проектних ризиків. 7.3. Методи аналізу й оцінки ризиків інвестиційних проектів. 7.4. Управління проектними ризиками.	Практичне заняття (2 год)	1. Яка класифікація ризиків залежно від причин їх виникнення? 2. Яка послідовність виконання робіт по аналізу ризиків? 3. Що таке кількісний та якісний аналіз ризику? 4. Які методи та методики аналізу ризиків Ви знаєте? 5. Які існують способи зниження ризиків проекту?
	<i>Тема 8. Процедури проведення конкурентних торгів по проекту.</i> <i>Управління персоналом у проектах. Програмне забезпечення управління проектами.</i>	Лекція (2 год)	
	8.1. Основні положення. 8.2. Класифікація торгів. 8.3. Функції учасників торгів. 8.4. Порядок проведення підрядних торгів. 8.5. Лідерство і роль менеджера проекту. 8.6. Команда проекту. 8.7. Мотивація персоналу.	Практичне заняття (2 год)	1. Що таке торги, з якою метою їх проводять? 2. За якими напрямками відбувається здійснення закупівель? 3. Які існують способи та процедури закупівель? 4. Які вимоги ставляться до тендерної документації? 5. Що таке тендерний комітет, які функції він виконує? 6. Коротко дайте характеристику процедури проведення відкритих торгів. 7. Які торги називають закритими? 8. Що таке двоступеневі торги? 9. Якими фінансовими організаціями підтримуються проекти соціального та економічного розвитку України? 10. Які торги називаються міжнародними?

Вивчення дисципліни передбачає виконання двох поза аудиторних контрольних (модульних) робіт.
Перша контрольна модульна робота виконується за темами 1-5, друга – за темами 6-8 у письмовій формі.

Вивчення дисципліни передбачає виконання індивідуальних завдань. Кожен студент індивідуально виконує наступні завдання:

1. Перспективи розвитку управління проектами
2. Управління проектами: іноземний досвід планування і контролю.
3. Робочий пакет – складовий елемент робочої структури проекту.
4. Вплив ризику і невизначеності при оцінці ефективності проекту.
5. Графік Ганта як похідна календарного планування проекту.

Замість науково-дослідницької роботи студенти можуть отримати 10 балів за вивчення онлайн курсу «**Принципи управління людьми и проектами**» на платформі COURSERA (<https://www.coursera.org/>), посилання на курс: <https://www.coursera.org/learn/human-project-management>

E. BASIC LITERATURE (OBLIGATORY TEXTBOOKS) / ОСНОВНА ЛІТЕРАТУРА (ОБОВ'ЯЗКОВІ ПІДРУЧНИКИ)

1. Батенко Л.П. Управління проектами: [навч. посіб.] / Л.П. Батенко, О.А. Завгородніх, В.В. Ліщинська. – К.: КНЕУ, 2003. – 346 с.
2. Управління проектами: навчальний посібник до вивчення дисципліни / Уклад.: Л.Є. Довгань, Г.А. Мохонько, І.П. Малик. – К.: КПІ ім. Ігоря Сікорського, 2017. – 420 с.
3. Управління проектами: адаптація організацій до впливу світових суспільно-економічних процесів : монографія [Текст] / [Наливайко А.П., Решетняк Т.І., Євдокимова Н.М. та ін. ; за ред. д-ра екон. наук, проф. А.П. Наливайка.] – К.: КНЕУ, 2013. – 454 с.

F. COMPLEMENTARY LITERATURE / ДОДАТКОВА ЛІТЕРАТУРА

1. Пан Л.В. Управління проектами: [навч.-метод. забезп. курсу. для студентів напряму підготов. 0501: «Економіка та підприємництво»] / Л.В. Пан. – К.: Вид дім «КМ Академія», 2004 – 139 с.
2. Ноздріна Л. В., Яцук В. І., Полотай О. І. Управління проектами: Підручник / За заг. ред. Л. В. Ноздріної. – К.: Центр учбової літератури, 2016. – 432 с.

- Управление проектом. Основы проектного управления: учебник / кол. авт.; под ред. проф. М. Л. Разу. – М.: КНОРУС, 2016. – 768 с.
- Закони, постанови та методичні рекомендації щодо специфіки організації бізнесу та управління проектами в підприємницькій діяльності в сучасних умовах

Посилання на інформаційні ресурси в Інтернеті, відео-лекції, інше методичне забезпечення

- Інтернет – портал для управленців <http://www.management.com.ua>
- <http://www.sovnet.ru>
- Project Management Resource center <http://www.allpm.com>
- International Project Management Association <http://www.ipma.ch>
- <http://www.rulit.me/>
- <http://proglib.io/p/free-manager-books/>
- <http://publications.hse.ru/mirror/pubs/chare>

G. THE MOST IMPORTANT PUBLICATIONS OF THE AUTHOR(S) CONCERNING PROPOSED CLASSES / ОСНОВНІ ПУБЛІКАЦІЇ АВТОРА, ЩО ПОВ'ЯЗАНІ З ТЕМАТИКОЮ ЗАПЛАНОВАНИХ ЗАНЯТЬ

- Васильчак С.В., Галаченко О.О., Соловій С.Б., Дубина М.П. Демидова М.М. Вплив прямих іноземних інвестицій на розвиток бізнесу: аспекти менеджменту. Формування ринкових відносин в Україні: зб. наук. праць. Київ, 2021. № 9 (244). С.52-60. URL: <https://dspace.dsau.dp.ua/handle/123456789/6258>
- Васильчак С.В., Орлова-Курилова О.В., Дяченко Т.О., Мартинова Л.В. Державне управління розвитком інноваційного підприємництва в контексті зміни комунікаційних стратегій місцевих органів влади та децентралізації в умовах пандемії covid-19, діджиталізації та сталого розвитку. Ефективна економіка. Дніпро, 2021. № 11. URL: <http://www.economy.nayka.com.ua/?op=1&z=9538>
- Васильчак С.В., Галаченко О.О., Гринів Ю.О., Дубина М.П. Державне регулювання інституційного середовища ділової активності в контексті інноваційного розвитку малого підприємництва. Формування ринкових відносин в Україні: зб. наук. праць. Київ, 2019. № 10 (221). С.26-33. URL: <http://dspace.lvduvs.edu.ua/handle/1234567890/3065>
- Aleksy Kwilinski, Kazimierz Pajak, Oleksandr Halachenko, Svitlana Vasylychak, Yaroslav Pushak, Paulina Kuzior. Marketing tools for improving enterprise performance in the context of social and economic security of the state: innovative approaches to assessment. Marketing and Management of Innovations. 2019, Issue 4. pp. 172-181. URL: <https://armgpublishing.com/journals/mmi/volume-10-issue-4/article-14/>

H. PREREQUISITE AND POSTREQUISITE / ПРЕРЕКВІЗИТИ ТА ПОСТРЕКВІЗИТИ

Навчальна дисципліна базується на нормативних та за вибором навчальних дисциплінах і є необхідною для опанування подальших навчальних дисциплін «Управління конкурентоспроможністю компанії», «Управління ефективністю бізнесу», «Менеджмент персоналу».

I. SCOPE AND TYPE / КІЛЬКІСТЬ ВІДВЕДЕНИХ ГОДИН ТА ФОРМА ПРОВЕДЕННЯ ЗАНЯТЬ

	Денна	Заочна
Лекції	16	6
Практичні (лабораторні)	16	6
Самостійна робота студента (СРС)	64	84
Індивідуально-консультативна робота (ІКР)	24	24
Курсова робота	–	–

J. CURRENT AND FINAL EVALUATION / ПОТОЧНЕ ТА ПІДСУМКОВЕ ОЦІНЮВАННЯ

	Денна	Заочна
оцінювання під час аудиторних занять	15	10
виконання контрольних (модульних) робіт	10	10
виконання і захист завдань самостійної роботи	60	60
науково-дослідницька робота	15	20
Підсумковий контроль (залік)	100	100

Шкала балів	Оцінка за 4-бальною шкалою	Шкала ECTS
90 – 100	Відмінно	A
80 – 89	Добре	B
70 – 79		C
66 – 69		D
60 – 65	Задовільно	E
21 – 59	незадовільно з можливістю повторного складання екзамену (заліку)	FX
0 – 20	незадовільно з можливістю вивчення дисципліни за індивідуальним графіком у формі додаткової індивідуально-консультативної роботи.	F

K. CODE OF CONDUCT OF THE COURSE / КОДЕКС ПОВЕДІНКИ ПІД ЧАС ВИВЧЕННЯ КУРСУ

Для успішного проходження курсу та складання контрольних заходів необхідним є виконання наступних обов'язків:

- ❖ не запізнюватися на заняття;
- ❖ не пропускати заняття (як лекційні, так і практичні), в разі хвороби мати довідку або її ксерокопію;
- ❖ самостійно опрацювати весь лекційний матеріал та ресурси для самостійної роботи;
- ❖ при підготовці есе, есе-рефлексії на статтю, що запропонована вам для читання (див. семестровий план), оцінюється якість та оригінальність наведених вами аргументів. Есе повинно бути надіслано до 16:00 у попередній день перед семінаром. Усі повинні обов'язково підготувати есе, а його відсутність з будь-яких причин не може бути виправданням.
- ❖ конструктивно підтримувати зворотній зв'язок з викладачем на всіх етапах проходження курсу (особливо під час виконання індивідуальних проектів/курсів проекту);
- ❖ своєчасно і самостійно виконувати всі передбачені програмою лабораторні та практичні завдання;
- ❖ брати очну участь у контрольних заходах;
- ❖ будь-яке відтворення результатів чужої праці (включаючи практичну роботу над командним проектом), в тому числі використання завантажених з Інтернету матеріалів, як власних результатів, кваліфікується, як порушення норм і правил академічної доброчесності, та передбачає притягнення до відповідальності у порядку, визначеному чинним законодавством.

L. METHODS OF CONDUCTING / МЕТОДИ НАВЧАННЯ

Для формувань компетентностей застосовуються такі методи навчання:

вербальні/словесні (лекція, пояснення, розповідь, бесіда);

наочні (спостереження, ілюстрація, демонстрація);

практичні (різні види практичних завдань, вирішення кейсів, виконання графічних робіт, проведення експерименту, практики);

пояснювально-ілюстративний, який передбачає пред'явлення готової інформації викладачем та її засвоєння студентами;

метод проблемного викладу;

дослідницький.

M. TOOLS, EQUIPMENT AND SOFTWARE / ІНСТРУМЕНТИ, ОБЛАДНАННЯ ТА ПРОГРАМНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ

мультимедійний клас з ПК, цифровий проектор

[Zoom](#) – хмарна платформа для відео і аудіо конференцій та вебінарів

ZELIS - система призначена для тестування знань студентів в двох режимах: автоматизований контроль знань та тестування по бланкам.

N. STUDENT RESOURCES, MOOC PLATFORMS / ЦИФРОВІ РЕСУРСИ ДЛЯ СТУДЕНТІВ ТА ВІДКРИТІ ДИСТАНЦІЙНІ ОНЛАЙН КУРСИ

Студентам пропонується доступ до навчальних матеріалів дисципліни - moodle.duet.edu.ua:

[Coursera](#) – безкоштовні онлайн-курси з різних дисциплін, у разі успішного закінчення яких користувач отримує сертифікат про проходження курсу.

[EdX](#) – онлайн-курси від закладів вищої освіти.

[Prometheus](#) - український громадський проект масових відкритих онлайн-курсів.

O. FEEDBACK/ ЗВОРОТНІЙ ЗВ'ЯЗОК

Електронні листи є найкращим способом зв'язатися з керівником курсу, і, будь ласка, додайте шифр групи в темі листа. Якщо ви надішлете мені електронне повідомлення, надайте мені, принаймні, 24 години, щоб відповісти. Якщо ви не отримуєте відповідь, відправте листа повторно.

P. ACADEMIC HONESTY/ АКАДЕМІЧНА ДОБРОЧЕСНІСТЬ

Державний університет економіки і технологій очікує від здобувачів вищої освіти розуміння та підтримання високих стандартів академічної чесності. Приклади академічної не доброчесності включають такі: плагіат, зловживання інформацією із застарілих джерел мережі. Очікується, що вся робота, виконана відповідно до вимог курсу, є власною роботою здобувача вищої освіти. Під час підготовки роботи, яка відповідає вимогам курсу, здобувачі вищої освіти повинні відрізнити власні ідеї від інформації, отриманої з інших джерел.

Положення про академічну доброчесність Державного університету економіки і технологій (нова редакція) затверджено Вченою радою Університету 28.01.2021 р. (протокол №5) та введено в дію наказом від 28.01.2021 р. №5. <https://drive.google.com/file/d/1j0xFjb7rFzCD1x09tly6eQJzkDmEChsj/view?usp=sharing>

APPROVED / ЗАТВЕРДЖЕНО

Рішенням кафедри економіки та цифрового бізнесу Державного університету економіки і технологій - протокол від 05.10.2022 року №_1_.



Укладач

ЗАТВЕРДЖЕНО:

Кафедрою економіки та цифрового бізнесу
Протокол № 1 від 05 жовтня 2022 року
Завідувач кафедри

Науково-методичною радою Державного університету
економіки і технологій
Протокол № 4 від 30 листопада 2022 року
Голова науково-методичної ради

Світлана ВАСИЛЬЧАК

Вікторія СОЛОВІЙОВА

Валентин ОРЛОВ