



Course of study (code) / Назва дисципліни (шифр)	Фахова іноземна мова ЕІ 000 3В FINM	
Academic year / Навчальний рік - Семестр		2022/2023
Course of study / Назва спеціальності	081 Право	
Educational program / Освітня програма Education - ECTS / Рівень – Кредити Status / Статус Learning language / Мова навчання	Фахова іноземна мова(англійська мова) Перший (бакалаврський) рівень – 10 ECTS Обов'язкова Англійська	
Author / Укладач	Базаренко Ірина Анатоліївна, асистент, Державний університет економіки і технологій, e-mail: bazarenko_ia@kneu.dp.ua; orcid.org/0000-0003-0672-1004 моб. +380677826244	
Консультації		чт, 12.00-13.00

A. OBJECTIVE OF THE SUBJECT / МЕТА ТА ЗАВДАННЯ ДИСЦИПЛІНИ

Подальший розвиток чотирьох основних мовленнєвих навичок (читання, розуміння мови на слух, говоріння та письма) з метою досягнення студентами рівня B1-B2 у рамках визначених у програмі курсу лексичних тем; подальший розвиток вміння використовувати широкий спектр лексичних та граматичних структур в усній та писемній формі використовуючи певний стиль висловлювання відповідно до ситуації; розвиток навичок самостійного вивчення, засвоєння та закріплення нового матеріалу.

B. SUBJECT PROGRAM / ПРОГРАМА ДИСЦИПЛІНИ

Предметом вивчення навчальної дисципліни є практичний курс сучасної англійської мови на рівні нижче середнього і середньому (Pre-Intermediate and Intermediate), що відповідає міжнародній системи мовних рівнів CEFR.

Завданнями навчальної дисципліни є набуття навичок практичного володіння іноземною мовою в різних видах мовленнєвої діяльності в обсязі тематики, зумовленої професійними потребами; одержування новітньої фахової інформації через іноземні джерела; користування усним монологічним та діалогічним мовленням у межах побутової, суспільно-політичної, загальноекономічної та фахової тематики; переклад з іноземної мови на рідну текстів загальноекономічного характеру; реферування та анотування успішнополітичної та загальноекономічної літератури рідною та іноземними мовами.

C. LIST OF COMPETENCIES AND STUDIES TARGETED RESULTS / ПЕРЕЛІК КОМПЕТЕНТНОСТЕЙ ТА ПРОГРАМНИХ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ

Загальні компетентності (ЗК)	ЗК3. Знання та розуміння предметної області та розуміння професійної діяльності. ЗК5. Здатність спілкуватися іноземною мовою. ЗК7. Здатність вчитися і оволодівати сучасними знаннями.
Спеціальні (фахові) компетентності (СК)	СК6. Знання і розуміння основ права Європейського Союзу. СК12. Здатність аналізувати правові проблеми, формувати та обґрунтовувати правові позиції. СК14. Здатність до консультування з правових питань, зокрема, можливих способів захисту прав та інтересів клієнтів, відповідно до вимог професійної етики, належного дотримання норм щодо нерозголошення персональних даних та конфіденційної інформації. ПР3. проводити збір і інтегрований аналіз матеріалів з різних джерел; ПР6. оцінювати недоліки і переваги аргументів, аналізуючи відому проблему. ПР7. складати та узгоджувати план власного дослідження і самостійно збирати матеріали за визначеними джерелами; ПР10. вільно спілкуватися державною та іноземною мовами як усно, так і письмово, правильно вживаючи правничу термінологію; ПР11. володіти базовими навичками риторики; ПР12. доносити до респондента матеріал з певної проблематики доступно і зрозуміло. ПР14. належно використовувати статистичну інформацію, отриману з першоджерел та вторинних джерел для своєї професійної діяльності;



SYLLABUS / РОБОЧА ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

Програмні результати навчання (ПРН)

ПР17. працювати в групі, формуючи власний внесок у виконання завдань групи.
ПР19. демонструвати необхідні знання та розуміння суті та змісту основних правових інститутів та норм фундаментальних галузей права;
ПР20. пояснювати природу та зміст основних правових явищ і процесів.

D. SEMESTER PLAN / СЕМЕСТРОВИЙ ПЛАН
5 семестр

Тиждень/ Дата	Тема, план/короткі тези	Форма діяльності (заняття), годин, формат	Завдання для СРС (література, ресурси в інтернеті, презентація, відеокурси)
1 тиждень	Unit 1 Careers Discussion (talk about your career plan) Listening (an interview with the Finance Director of a TV company)	Практичні заняття F2F	D. Cotton, D. Falvey, S. Kent. Market leader (Pre-intermediate) Business English Course Book. Pearson, 2012
2 тиждень	Unit 1 Job hunting Reading (Facebook profile could damage job prospects) Grammar (modals 1 – ability, requests and offers)	Практичні заняття F2F	D. Cotton, D. Falvey, S. Kent. Market leader (Pre-intermediate) Business English Course Book. Pearson, 2012 John Eastwood, Oxford Practice Grammar with answers. Oxford University Press, 2002
3 тиждень	Unit 1 Job satisfaction Writing (an e-mail) Unit 2 Companies Discussion (talk about famous companies)	Практичні заняття F2F	D. Cotton, D. Falvey, S. Kent. Market leader (Pre-intermediate) Business English Course Book. Pearson, 2012 D. Cotton, D. Falvey, S. Kent. Market leader (Pre-intermediate) Business English Course Book. Pearson, 2012
4 тиждень	Unit 2 Companies Listening (an interview with the CEO of a food company) Reading (Is John Lewis the best company in Britain to work for?)	Практичні заняття F2F	Gregory Manin, Oxford exam trainer (B1). Oxford University Press, 2018
5 тиждень	Unit 2 People and society Listening (People and society, a foreigner in Britain) Reading (Colourful personalities)	Практичні заняття F2F	CD 1, D. Cotton, D. Falvey, S. Kent. Market leader (Pre-intermediate) Business English Course Book. Pearson, 2012 Antonia Clare, JJ Wilson, Speakout (Pre-Intermediate). Student's Book. Pearson, 2015
6 тиждень	Grammar (Present Simple and Present Continuous) Writing (a proposal)	Практичні заняття F2F	John Eastwood, Oxford Practice Grammar with answers. Oxford University Press, 2002
7 тиждень	Unit 3 Selling Discussion (talk about your companies) Reading (Is John Lewis the best company in Britain to work for?)	Практичні заняття F2F	D. Cotton, D. Falvey, S. Kent. Market leader (Pre-intermediate) Business English Course Book. Pearson, 2012
8 тиждень	Unit 3 Consumer rights Listening (an interview with the Director of Marketing of a TV shopping channel)	Практичні заняття F2F	D. Cotton, D. Falvey, S. Kent. Market leader (Pre-intermediate) Business English Course Book. Pearson, 2012



9 тиждень	Grammar (modals 2: must, need to, have to, should) Writing (a letter)	Практичні заняття F2F	D. Cotton, D. Falvey, S. Kent. Market leader (Pre-intermediate) Business English Course Book. Pearson, 2012 John Eastwood, Oxford Practice Grammar with answers. Oxford University Press, 2002
10 тиждень	Unit 4 Great Ideas Discussion (what makes a great idea) Listening (an interview with a researcher)	Практичні заняття F2F	D. Cotton, D. Falvey, S. Kent. Market leader (Pre-intermediate) Business English Course Book. Pearson, 2012 Antonia Clare, JJ Wilson, Speakout (Pre-Intermediate). Student's Book. Pearson, 2015
11 тиждень	Unit 4 Copyright infringement Reading (Safer cycling) Writing (a report)	Практичні заняття F2F	D. Cotton, D. Falvey, S. Kent. Market leader (Pre-intermediate) Business English Course Book. Pearson, 2012
12 тиждень	Grammar (Past Simple and Past Continuous)	Практичні заняття F2F	John Eastwood, Oxford Practice Grammar with answers. Oxford University Press, 2002
13 тиждень	Unit 5 Stress. Abusiveness under stress Discussion (stressful situations and activities) Listening (an interview with the Director of Marketing at a health consultancy)	Практичні заняття F2F	D. Cotton, D. Falvey, S. Kent. Market leader (Pre-intermediate) Business English Course Book. Pearson, 2012
14 тиждень	Reading (Over half of business owners feeling increasingly stressed) Writing (a report)	Практичні заняття F2F	D. Cotton, D. Falvey, S. Kent. Market leader (Pre-intermediate) Business English Course Book. Pearson, 2012
15 тиждень	Grammar (Past Simple and Present Perfect)	Практичні заняття F2F	John Eastwood, Oxford Practice Grammar with answers. Oxford University Press, 2002
16 тиждень	Communication: How to avoid stressful situations at work Progress Test	Практичні заняття F2F	D. Cotton, D. Falvey, S. Kent. Market leader (Pre-intermediate) Business English Course Book. Pearson, 2012
6 семестр			
Тиждень/ Дата	Тема, план/короткі тези	Форма діяльності (заняття), годин, формат	Завдання для СРС (література, ресурси в інтернеті, презентація, відеокурси)
1 тиждень	Unit 6 Entertaining Discussion (corporate entertaining) Listening (an interview with the Chief Executive of a corporate entertainment company)	Практичні заняття F2F	D. Cotton, D. Falvey, S. Kent. Market leader (Pre-intermediate) Business English Course Book. Pearson, 2012



SYLLABUS / РОБОЧА ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

2 тиждень	Unit 6 Entertaining Reading (Interview with three corporate entertainment experts) Grammar (multiword verbs) Writing (an e-mail)	Практичні заняття F2F	D. Cotton, D. Falvey, S. Kent. Market leader (Pre-intermediate) Business English Course Book. Pearson, 2012 John Eastwood, Oxford Practice Grammar with answers. Oxford University Press, 2002
3 тиждень	Unit 7 New Business Discussion (businesses and business sectors) Listening (an interview with the CEO of a money transfer company)	Практичні заняття F2F	D. Cotton, D. Falvey, S. Kent. Market leader (Pre-intermediate) Business English Course Book. Pearson, 2012 D. Cotton, D. Falvey, S. Kent. Market leader (Pre-intermediate) Business English Course Book. Pearson, 2012
4 тиждень	Unit 7 Starting New Business rules Reading (help with exports) Grammar (time clauses) Writing (an e-mail)	Практичні заняття F2F	Gregory Manin, Oxford exam trainer (B1). Oxford University Press, 2018
5 тиждень	Unit 8 Marketing Discussion (marketing mix and marketing campaign) Listening (an interview with the European marketing Manager of a pharmaceutical company)	Практичні заняття F2F	CD 1, D. Cotton, D. Falvey, S. Kent. Market leader (Pre-intermediate) Business English Course Book. Pearson, 2012 Antonia Clare, JJ Wilson, Speakout (Pre-Intermediate). Student's Book. Pearson, 2015
6 тиждень	Reading (Adidas targets the Chinese interior) Grammar (infinitive constructions) Writing (an e-mail)	Практичні заняття F2F	John Eastwood, Oxford Practice Grammar with answers. Oxford University Press, 2002
7 тиждень	Unit 9 Planning Discussion (how and when to plan) Listening (an interview with a business consultant and author)	Практичні заняття F2F	D. Cotton, D. Falvey, S. Kent. Market leader (Pre-intermediate) Business English Course Book. Pearson, 2012
8 тиждень	Reading (When there's no plan A) Grammar (gerund) Writing (a letter)	Практичні заняття F2F	D. Cotton, D. Falvey, S. Kent. Market leader (Pre-intermediate) Business English Course Book. Pearson, 2012
9 тиждень	Grammar (modals 2: must, need to, have to, should) Writing (a letter)	Практичні заняття F2F	D. Cotton, D. Falvey, S. Kent. Market leader (Pre-intermediate) Business English Course Book. Pearson, 2012 John Eastwood, Oxford Practice Grammar with answers. Oxford University Press, 2002
10 тиждень	Unit 10 Managing people Discussion (the qualities of a good manager) Listening (an interview with the author of management book)	Практичні заняття F2F	D. Cotton, D. Falvey, S. Kent. Market leader (Pre-intermediate) Business English Course Book. Pearson, 2012 Antonia Clare, JJ Wilson, Speakout (Pre-Intermediate). Student's Book. Pearson, 2015
11 тиждень	Reading (Share the power) Grammar (reported speech) Writing (a report)	Практичні заняття F2F	D. Cotton, D. Falvey, S. Kent. Market leader (Pre-intermediate) Business English Course Book. Pearson, 2012



12 тиждень	Grammar (Indirect statements and questions)	Практичні заняття F2F	John Eastwood, Oxford Practice Grammar with answers. Oxford University Press, 2002
13 тиждень	Unit 10 Managing people Discussion (stressful situations and activities) Listening (an interview with the Director of Marketing at a health consultancy)	Практичні заняття F2F	D. Cotton, D. Falvey, S. Kent. Market leader (Pre-intermediate) Business English Course Book. Pearson, 2012
14 тиждень	Reading (Achieving perfection in your business) Writing (a memo as a manager)	Практичні заняття F2F	D. Cotton, D. Falvey, S. Kent. Market leader (Pre-intermediate) Business English Course Book. Pearson, 2012
15 тиждень	Grammar (Review of reported speech)	Практичні заняття F2F	John Eastwood, Oxford Practice Grammar with answers. Oxford University Press, 2002
16 тиждень	Communication: Innovation Progress Test	Практичні заняття F2F	D. Cotton, D. Falvey, S. Kent. Market leader (Pre-intermediate) Business English Course Book. Pearson, 2012
7 семестр			
Тиждень/ Дата	Тема, план/короткі тези	Форма діяльності (заняття), годин, формат	Завдання для СРС (література, ресурси в інтернеті, презентація, відеокурси)
1 тиждень	Unit 1 Crimes. Types of crime Vocabulary (Stages of life, family celebrations, relationships, spending time together) Listening (Family stories)	Практичні заняття F2F	Gregory Manin, Oxford exam trainer (B1). Oxford University Press, 2018
2 тиждень	Unit 1 Crime of passion Reading (Social networks) Grammar (present and future tenses, verb patterns)	Практичні заняття F2F	John Eastwood, Oxford Practice Grammar Gregory Manin, Oxford exam trainer (B1). Oxford University Press, 2018
3 тиждень	Unit 1 Crime and punishment Use of English (language review)	Практичні заняття F2F	Опрацювання граматики: John Eastwood, Oxford Practice Grammar Gregory Manin, Oxford exam trainer (B1). Oxford University Press, 2018
4 тиждень	Unit 2 People and society Vocabulary (Appearance, personality, feelings and emotions, society and politics)	Практичні заняття F2F	Gregory Manin, Oxford exam trainer (B1). Oxford University Press, 2018
5 тиждень	Unit 2 Civil and criminal law Listening (People and society, a foreigner in Britain) Reading (Colourful personalities)	Практичні заняття F2F	Gregory Manin, Oxford exam trainer (B1). Oxford University Press, 2018
6 тиждень	Grammar (adjectives with -ed / ing) Use of English (prepositions, article)	Практичні заняття F2F	Gregory Manin, Oxford exam trainer (B1). Oxford University Press, 2018 John Eastwood, Oxford Practice Grammar with answers. Oxford University Press, 2002
7 тиждень	Unit 3 Immigration Vocabulary (describing a home, housework, your neighbourhood, renting a home) Reading (Living the high life)	Практичні заняття F2F	Gregory Manin, Oxford exam trainer (B1). Oxford University Press, 2018



SYLLABUS / РОБОЧА ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

8 тиждень	Unit 3 Citizens rights abroad Listening ((Living on a houseboat) Grammar (the past, countable, uncountable nouns) Use of English	Практичні заняття F2F	Gregory Manin, Oxford exam trainer (B1).Oxford University Press, 2018 John Eastwood, Oxford Practice Grammar with answers. Oxford University Press, 2002
9 тиждень	Unit 4 Employment legislation Vocabulary (jobs, part-time jobs, types of work, professions, employment) Listening (teenage job-seekers, work issues) Grammar (perfect tenses)	Практичні заняття F2F	Gregory Manin, Oxford exam trainer (B1).Oxford University Press, 2018 John Eastwood, Oxford Practice Grammar with answers. Oxford University Press, 2002
10 тиждень	Unit 4 Law enforcement bodies Reading (ready for a change) Phrasal verbs with give Conversation (summer jobs for students)	Практичні заняття F2F	Gregory Manin, Oxford exam trainer (B1).Oxford University Press, 2018
11 тиждень	Unit 5 Money Vocabulary (family finances, saving and banking, shopping and payment, advertising) Listening(dangers of online finance)	Практичні заняття F2F	Gregory Manin, Oxford exam trainer (B1).Oxford University Press, 2018
12 тиждень	Unit 5 Money. Property crimes Reading (Tricks of the trade) Grammar (linking words, the passive	Практичні заняття F2F	Gregory Manin, Oxford exam trainer (B1).Oxford University Press, 2018 John Eastwood, Oxford Practice Grammar with answers. Oxford University Press, 2002
13 тиждень	Unit 6 Healthy living Vocabulary (daily routine, nutrition and diet, illnesses and injuries, treatment, fitness and exercise) Reading (heart to heart) Phrasal verbs with take	Практичні заняття F2F	Gregory Manin, Oxford exam trainer (B1).Oxford University Press, 2018
14 тиждень	Unit 6 Damage and injury difference Listening (diets, healthy eating at school) Grammar (zero, first and second conditional)	Практичні заняття F2F	Gregory Manin, Oxford exam trainer (B1).Oxford University Press, 2018 John Eastwood, Oxford Practice Grammar with answers. Oxford University Press, 2002
15 тиждень	Use of English (lexical multiple choice, language review - the passive, have something done	Практичні заняття F2F	Gregory Manin, Oxford exam trainer (B1).Oxford University Press, 2018 John Eastwood, Oxford Practice Grammar with answers. Oxford University Press, 2002
16 тиждень	Communication: Habits and health Writing: Write an informal letter(keeping fit) Progress Test	Практичні заняття F2F	Gregory Manin, Oxford exam trainer (B1).Oxford University Press, 2018
8 семестр			
Тиждень/ Дата	Тема, план/короткі тези	Форма діяльності (заняття), годин , формат	Завдання для СРС (література, ресурси в інтернеті, презентація, відеокурси)
1 тиждень	Unit 7 Travel and tourism. Getting a visa. Vocabulary (Types of holidays,	Практичні заняття F2F	Gregory Manin, Oxford exam trainer (B1).Oxford University Press, 2018



SYLLABUS / РОБОЧА ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

	accommodation, means of transport, travel problems) Listening (Holidys gone wrong)		
2 тиждень	Unit 7 Customs and Smuggling. Reading (Cycling challenges and triumphs) Grammar (perfect tenses) Use of English(language review)	Практичні заняття F2F	John Eastwood, Oxford Practice Grammar Gregory Manin, Oxford exam trainer (B1).Oxford University Press, 2018
3 тиждень	Unit 8 Culture and free time Vocabulary (hobbies and interests, art, literature, cinema) Listening (underwater photography)	Практичні заняття F2F	Опрацювання граматики: John Eastwood, Oxford Practice Grammar Gregory Manin, Oxford exam trainer (B1).Oxford University Press, 2018
4 тиждень	Unit 8 Culture and free time Reading (cookery competitions offer feel-good moments) Phrasal verbs with turn	Практичні заняття F2F	Gregory Manin, Oxford exam trainer (B1).Oxford University Press, 2018
5 тиждень	Unit 9 Sports Vocabulary (sports, sports verbs, competitions, athletes, venue and equipment) Listening (sporting experiences)	Практичні заняття F2F	Gregory Manin, Oxford exam trainer (B1).Oxford University Press, 2018
6 тиждень	Grammar (adjectives-comparative and superlative forms) Use of English (reported speech)	Практичні заняття F2F	Gregory Manin, Oxford exam trainer (B1).Oxford University Press, 2018 John Eastwood, Oxford Practice Grammar with answers. Oxford University Press, 2002
7 тиждень	Unit 10 Science and technology Vocabulary everyday technology, instructions, ICT, inventions and discoveries) Reading(Kennedy Space Center)	Практичні заняття F2F	Gregory Manin, Oxford exam trainer (B1).Oxford University Press, 2018
8 тиждень	Unit 10 Science and technology. Cyber crimes Listening ((Useless inventions) Grammar (relative clauses) Use of English (language review)	Практичні заняття F2F	Gregory Manin, Oxford exam trainer (B1).Oxford University Press, 2018 John Eastwood, Oxford Practice Grammar with answers. Oxford University Press, 2002
9 тиждень	Unit 11 Nature and environment Vocabulary (weather and climate, environmental issues, animals and plants) Listening (renewable energy)	Практичні заняття F2F	Gregory Manin, Oxford exam trainer (B1).Oxford University Press, 2018 John Eastwood, Oxford Practice Grammar with answers. Oxford University Press, 2002
10 тиждень	Unit 11 Environment protection Law Grammar (modal verbs – speculation and probability) Use of English (lexical multiple choice)	Практичні заняття F2F	Gregory Manin, Oxford exam trainer (B1).Oxford University Press, 2018

Вивчення дисципліни передбачає виконання п'яти аудиторних контрольних робіт. Контрольні роботи виконуються після проходження кожної теми у письмовій формі. Під час виконання студенти мають продемонструвати уміння, навички і набуті знання.

E. BASIC LITERATURE (OBLIGATORY TEXTBOOKS) / ОСНОВНА ЛІТЕРАТУРА (ОБОВ'ЯЗКОВІ ПІДРУЧНИКИ)



SYLLABUS / РОБОЧА ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

1. D. Cotton, D. Falvey, S. Kent. Market leader (Pre-intermediate) Business English Course Book. Pearson, 2012
2. Guberman Ross, Point Made: How to Write Like the Nation's top Advocates. – Oxford: Oxford University Press, 2011.
3. Скидан С.О., Вишнеvsька К.Г. Англійська мова для юристів Навчальний посібник. Палітра.Київ, 2011.- 228с
4. Гуманова Ю.Л., "Англійська мова для юристів" Базовий курс. М.: «Зерцало –М», 2016р.
5. Гончар О.В., Лисицька О.П. та ін. "English for Law Students": Підручник з англійської мови для студентів I-III курсів юридичних спеціальностей вищих навчальних закладів. – Х.: Право, 2014.
6. Мізецька В.Я. Практичний курс англійської мови для юристів: Підручник. – Х.: «Одіссей», 2013

F. COMPLEMENTARY LITERATURE / ДОДАТКОВА ЛІТЕРАТУРА

1. John Eastwood, Oxford Practice Grammar with answers. Oxford University Press, 2002
2. Virginia Evans, Jenny Dooley. Enterprise 3 Pre-Intermediate. Student's Book Grammar. Express Publishing, 2000
3. Virginia Evans, Jenny Dooley. Enterprise 4 Intermediate. Student's Book Grammar. Express Publishing, 2000
4. Michael Vince Intermediate Language Practice. English grammar and vocabulary, 4th edition. MacMillan, 2009
5. Tricia Smith. Business Law; Person Education Limited. Longman, 2010.

G. THE MOST IMPORTANT PUBLICATIONS OF THE AUTHOR(S) CONCERNING PROPOSED CLASSES / ОСНОВНІ ПУБЛІКАЦІЇ АВТОРА, ЩО ПОВ'ЯЗАНІ З ТЕМАТИКОЮ ЗАПЛАНОВАНИХ ЗАНЯТЬ

1. Базаренко І. А. Методичні вказівки до вивчення усних розмовних тем з дисципліни «Фахова Іноземна мова» для студентів 3-4 курсів напряму підготовки «Правознавство» усіх форм навчання.
2. Katerusha, E., Bazarenko, I., Leonardos, M., Kaida, N., & Hushko, O.
Use of web-technologies for the development of language skills
Journal of Polonia University
2018-27(2) | journal-article
DOI: 10.23856/271
3. Kira Vyshnevskaya, Olga Bratanych, Sergii Skydan, Olena Hushko, Iryna Lopatynska, Oksana Balanaeva
Developing business communication skills through interdisciplinary approach to study english.
Proceedings of the III International Scientific Congress Society of Ambient Intelligence 2020, Atlantis Press.
DOI: 10.2991/aebmr.k.200318.0094.
4. Скидан С.О., Вишнеvsька К.Г. Методичні вказівки до вивчення граматики для студентів II курсу спеціальності «Правознавство» - Кривий Ріг: 2018. – 47 с.

H. PREREQUISITE AND POSTREQUISITE / ПЕРЕПРЕКВІЗИТИ ТА ПОСТРЕКВІЗИТИ

Навчальна дисципліна є необхідною для опанування подальшої навчальної дисципліни «Іноземна мова спеціальності» тощо.

Потребує знання англійської мови на рівні Elementary (елементарний)

I. SCOPE AND TYPE / КІЛЬКІСТЬ ВІДВЕДЕНИХ ГОДИН ТА ФОРМА ПРОВЕДЕННЯ ЗАНЯТЬ

	Денна	Заочна
Лекції	-	-
Практичні (лабораторні)	154	24
Самостійна робота студента (СРС)	116	246
Індивідуально-консультативна робота (ІКР)	30	30
Курсова робота	-	-

J. CURRENT AND FINAL EVALUATION / ПОТОЧНЕ ТА ПІДСУМКОВЕ ОЦІНЮВАННЯ

	Денна	Заочна
Поточний контроль, в т.ч.:		
оцінювання під час аудиторних занять	20	5
виконання контрольних (модульних) робіт	10	10



виконання і захист завдань самостійної роботи	20	35
Підсумковий контроль (екзамен)	50	50
Разом	100	100

Шкала балів	Оцінка за 4-бальною шкалою	Шкала ECTS
90 – 100	Відмінно	A
80 – 89	Добре	B
70 – 79		C
66 – 69	Задовільно	D
60 – 65		E
21 – 59	незадовільно з можливістю повторного складання екзамену (заліку)	FX
0 – 20	незадовільно з можливістю вивчення дисципліни за індивідуальним графіком у формі додаткової індивідуально-консультативної роботи	F

K. CODE OF CONDUCT OF THE COURSE / КОДЕКС ПОВЕДІНКИ ПІД ЧАС ВИВЧЕННЯ КУРСУ

Для успішного проходження курсу та складання контрольних заходів необхідним є виконання наступних обов'язків:

- не запізнюватися на заняття;
- не пропускати заняття, в разі хвороби мати довідку або її ксерокопію;
- самостійно опрацьовувати ресурси для самостійної роботи;
- підтримувати зворотній зв'язок з викладачем на всіх етапах проходження курсу (особливо під час виконання самостійної роботи);
- брати очну участь у контрольних заходах;
- будь-яке відтворення результатів чужої праці, в тому числі використання завантажених з Інтернету матеріалів, як власних результатів, кваліфікується, як порушення норм і правил академічної доброчесності, та передбачає притягнення до відповідальності у порядку, визначеному чинним законодавством.

L. METHODS OF CONDUCTING / МЕТОДИ НАВЧАННЯ

Для формувань умінь та навичок застосовуються такі методи навчання:

- вербальні/словесні (пояснення, розповідь, бесіда, інструктаж);
- наочні (спостереження, ілюстрація, демонстрація);
- практичні (різні види вправлення і практики);
- пояснювально-ілюстративний або інформаційно-рецептивний, який передбачає пред'явлення готової інформації викладачем та її засвоєння студентами;
- репродуктивний, в основу якого покладено виконання різного роду завдань за зразком;
- метод проблемного викладу.

M. TOOLS, EQUIPMENT AND SOFTWARE / ІНСТРУМЕНТИ, ОБЛАДНАННЯ ТА ПРОГРАМНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ

цифровий проектор

Zoom – хмарна платформа для відео і аудіо конференцій та вебінарів

ZELIS - система призначена для тестування знань студентів в двох режимах: автоматизований контроль знань та тестування по бланкам.

Skype – програма для відео та голосового зв'язку.

N. STUDENT RESOURCES, MOOC PLATFORMS / ЦИФРОВІ РЕСУРСИ ДЛЯ СТУДЕНТІВ ТА ВІДКРИТІ ДИСТАНЦІЙНІ ОНЛАЙН КУРСИ

Студентам пропонується доступ до навчальних матеріалів дисципліни - moodle.kneu.dp.ua:

Coursera – безкоштовні онлайн-курси з різних дисциплін, у разі успішного закінчення яких користувач отримує сертифікат про проходження курсу.

EdX – онлайн-курси від закладів вищої освіти.

Prometheus – український громадський проект масових відкритих онлайн-курсів.

O. FEEDBACK/ ЗВОРОТНІЙ ЗВ'ЯЗОК

Електронні листи є найкращим способом зв'язатися з керівником курсу, і, будь ласка, додайте шифр групи в



SYLLABUS / РОБОЧА ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

темі листа. Якщо ви надішлете мені електронне повідомлення, надайте мені, принаймні, 24 години, щоб відповісти. Якщо ви не отримуєте відповідь, відправте листа повторно.

P. ACADEMIC HONESTY/ АКАДЕМІЧНА ДОБРОЧЕСНІСТЬ

Державний університет економіки і технологій очікує від студентів розуміння та підтримання високих стандартів академічної чесності. Приклади академічної не доброчесності включають такі: плагіат, зловживання інформацією із застарілих джерел мережі. Очікується, що вся робота, виконана відповідно до вимог курсу, є власною роботою студента. Під час підготовки роботи, яка відповідає вимогам курсу, студенти повинні відрізнити власні ідеї від інформації, отриманої з інших джерел. Без попереднього письмового схвалення викладачем, студенти можуть не подавати один і той же звіт двічі.

Положення про академічну доброчесність у Державному університеті економіки і технологій затверджено Вченою радою

https://www.duet.edu.ua/uploads/normbase/243/pol_AD.pdf

APPROVED / ЗАТВЕРДЖЕНО

Рішенням кафедри «Іноземної та ділової української мови» Державного університету економіки і технологій - протокол №1 від 02.09.2022 року

Укладач

ЗАТВЕРДЖЕНО:

Кафедрою І та ДУМ

Протокол № 1 від 02.09 2022 року

В.о. завідувача кафедри

Науково-методичною радою Державного університету економіки і технологій

Протокол № 1 від 20.09. 2022 року

Голова науково-методичної ради

I.A. Базаренко

С.О.Скидан

В.В.Орлов