

<b>Course of study (code) / Назва дисципліни (шифр)</b>	 ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ ЕКОНОМІКИ І ТЕХНОЛОГІЙ	STATE UNIVERSITY OF ECONOMICS AND TECHNOLOGY ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ ЕКОНОМІКИ І ТЕХНОЛОГІЙ  <b>SYLLABUS / РОБОЧА ПРОГРАМА НАВЧАННЯ</b>  Українська мова професійного спрямування (ПС-22мб, ПС-22), 90 год., 3 кредити, залік
<b>Academic year / Навчальний рік - Семестр</b>	2022/2023 –1 семестр	
<b>Course of study / Назва спеціальності</b>	IU0001CUMPS 90 годин, 3 кредити, залік  053 Психологія	
<b>Educational program / Освітня програма Education - ECTS / Рівень – Кредити Status / Статус Learning language / Мова</b>	Психологія Початковий рівень (короткий цикл) – 3 TCNS Перший (бакалаврський) рівень - 3 ECTS Обов'язкова Українська	
<b>Author / Укладач</b>	Гончаренко Олена Миколаївна, кандидат філологічних наук, доцент, Державний університет економіки і технологій, e-mail: <a href="mailto:olenaqoncharen@gmail.com">olenaqoncharen@gmail.com</a> , <a href="https://orcid.org/0000-0002-8577-6240">https://orcid.org/0000-0002-8577-6240</a> моб. +380973783844	
<b>Консультації</b>	Вівторок 14.00-15.00	

#### A. OBJECTIVE OF THE SUBJECT / МЕТА ТА ЗАВДАННЯ ДИСЦИПЛІНИ

Мета дисципліни полягає в тому, щоб засвоїти орфографічні, орфоепічні, лексичні, морфологічні, синтаксичні, пунктуаційні норми української мови фахового спрямування, досягнути необхідного рівня комунікативної компетенції, що включає, зокрема, цілеспрямоване формування її основних компонентів: мовленнєвої, мовної і предметної компетенції.

Завдання: розвиток умінь, потрібних студентів для професійної орієнтованої комунікації у навчально-науковій сфері діяльності: для читання літератури зі спеціальності, конспектування та анотування текстів, слухання лекцій, участі у семінарських і практичних заняттях, для побудови власних монологічних висловлювань, а також для адекватного діалогічного та полілогічного спілкування, що сприятиме підвищенню культури мовлення психологів.

#### B. SUBJECT PROGRAM / ПРОГРАМА ДИСЦИПЛІНИ

Щоб оволодіти спеціальністю, потрібно досягти певного рівня мовної компетенції у межах окремих функціонально-стилістичних підсистем, що передбачає вивчення мовного матеріалу, характерного для наукового стилю загалом (гуманітарний підстиль), специфічного для підмови, зокрема, психології, актуального для усного наукового мовлення як особливої мовної підсистеми. Особливу увагу приділено підмові психології, зокрема формуванню термінологічної бази навчальнопрофесійного спілкування. Для визначення рівня предметної компетенції було обрано навчальний посібник, рекомендований студентам I курсу психологічного факультету Київського національного університету імені Тараса Шевченка: Максименко С. Д., Соловієнко В.О. Загальна психологія. – К., 2000.

#### C. LIST OF COMPETENCIES AND STUDIES TARGETED RESULTS / ПЕРЕЛІК КОМПЕТЕНТНОСТЕЙ ТА ПРОГРАМНИХ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ

Загальні компетентності (ЗК)

- ЗК1. Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях.
- ЗК2. Здатність проведення досліджень на відповідному рівні.
- ЗК3. Здатність генерувати нові ідеї (креативність).

	<p>ЗК4. Уміння виявляти, ставити та вирішувати проблеми.</p> <p>ЗК5. Цінування та повага різноманітності та мультикультурності. ЗК6. Здатність діяти на основі етичних міркувань (мотивів).</p> <p>ЗК7. Здатність діяти соціально відповідально та свідомо.</p> <p>ЗК8. Здатність розробляти та управляти проектами.</p> <p>ЗК9. Здатність мотивувати людей та рухатися до спільної мети. ЗК10. Здатність спілкуватися іноземною мовою.</p>
Спеціальні (фахові) компетентності (СК)	<p>СК1. Здатність здійснювати теоретичний, методологічний та емпіричний аналіз актуальних проблем психологічної науки та / або практики. СК2. Здатність самостійно планувати, організовувати та здійснювати психологічне дослідження з елементами наукової новизни та / або практичної значущості.</p> <p>СК3. Здатність обирати і застосувати валідні та надійні методи наукового дослідження та/або доказові методики і техніки практичної діяльності. СК4. Здатність здійснювати практичну діяльність (тренінгову, психотерапевтичну, консультативну, психодіагностичну та іншу залежно від спеціалізації) з використанням науково верифікованих методів та технік.</p> <p>СК5. Здатність організовувати та реалізовувати просвітницьку та освітню діяльність для різних категорій населення у сфері психології.</p> <p>СК6. Здатність ефективно взаємодіяти з колегами в моно- та мультидисциплінарних командах.</p> <p>СК7. Здатність приймати фахові рішення у складних і непередбачуваних умовах, адаптуватися до нових ситуацій професійної діяльності.</p> <p>СК8. Здатність оцінювати межі власної фахової компетентності та підвищувати професійну кваліфікацію.</p> <p>СК9. Здатність дотримуватися у фаховій діяльності норм професійної етики та керуватися загальнолюдськими цінностями.</p> <p>СК11. Здатність розробляти та впроваджувати інноваційні методи психологічної допомоги клієнтам у складних життєвих ситуаціях</p>
Програмні результати навчання (ПРН)	<p>ПРН1 Відтворювати і створювати тексти залежно від комунікативної мети;</p> <p>ПРН2 Дотримуватися норм української літературної мови в усному та писемному спілкуванні.</p> <p>ПРН3 Дотримуватися вимог мовного етикету в будь-якій ситуації спілкування.</p> <p>ПРН11 Демонструвати знання та навички з ведення ділового протоколу та ділового етикету у сфері міжнародних економічних відносин, враховуючи особливості міжкультурного спілкування на професійному та соціальному рівнях, включаючи усну та письмову комунікацію державною та іноземними мовами.</p> <p>ПРН12 Визначати функціональні особливості, характер, рівень та ступінь взаємозв'язків між суб'єктами міжнародних економічних відносин різного рівня та налагоджувати комунікації між ними.</p>

#### D. SEMESTER PLAN / СЕМЕСТРОВИЙ ПЛАН

Тиждень/ Дата	Тема, план/короткі тези	Форма діяльності (заняття), години, формат	Завдання для СРС (література, ресурси в інтернеті, презентація, відеокурси)
1 тиждень	<p>Тема 1. Роль і значення мови в суспільному житті</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Мова як суспільне явище, провідні її функції.</li> <li>2. Етапи та становлення української літературної мови, її місце серед інших мов світу</li> <li>3. Поняття «літературна мова», «національна мова»,</li> </ol>	Практичне заняття, (2 год), F2F	<p>Опрацювання теоретичних засад курсу:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1.Бесіда на тему: «Я знаю силу слова»</li> <li>2. Написати есе на тему :«Хроніка мововбивства українського народу»</li> <li>3. Усна тема «Поняття про мову та її функції»</li> </ol> <p>Опрацювання літератури: основна 1, 5, 9, 10, 13, 15, 16,17, 18. додаткова 9, 13, 14, 15, 16, 18, 21.</p>

	<p>«загальнонародна мова», «мовна норма», «культура мовлення», «суржик». Писемна та усна форми літературної мови</p> <p>4. Законодавство України про державну мову та мови національних меншин.</p>		
2 тиждень	<p>Тема 2. Орфоепічні норми сучасної української літературної мови</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Основні правила української вимови.</li> <li>2. Милозвучність української мови.</li> <li>3. Деякі правила евфонічності.</li> <li>4. Акцентологічні норми.</li> <li>5. Словесний наголос.</li> <li>6. Основні правила наголошування слів (іменників, прізвищ, прикметників, числівників, займенників, дієслів).</li> <li>7. Фразовий наголос</li> </ol>	<p>Практичне заняття, (2 год), F2F</p>	<p>Опрацювання орфоепії:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Підготувати конспект на тему: «Випадки порушення орфоепічних норм»</li> <li>2. Написання есе на тему: «Я – стверджуюсь. Я – утверджуюсь. Бо я - живу»</li> <li>3. Презентація на тему: «Любімо Україну, корміся її законам» (визначити власну позицію)</li> <li>5. Заспівати українську народну пісню «Несе Галя воду...», «Ой у лузі червона калина» та визначити її морально-етичні настанови</li> <li>6. Усна тема: «Поняття про особистість та її структуру»</li> </ol> <p>Опрацювання літератури: Основна 2, 6, 8, 9,11, 17,18. додаткова 4, 6, 9, 12,16,18.</p>
3 тиждень	<p>Тема 3. Писемне мовлення. Сучасні мовно-літературні норми комунікації</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Специфіка писемного мовлення.</li> <li>2. Орфографічні норми. Вживання м'якого знака. Вживання апострофа. Подвоєння та подовження приголосних в українській мові. Зміни приголосних при формо- і словотворенні. Спрощення у групах приголосних. «И» та «і» у словах іншомовного походження.</li> <li>3. Відтворення слов'янських назв українською мовою.</li> <li>4. Граматичні форми власних назв</li> <li>5. Уживання великої літери.</li> <li>6. Правила перенесення</li> <li>7. Складні випадки. Написання складних іменників. Написання складних прикметників. Написання прислівників.</li> </ol>	<p>Практичне заняття, (2 год), F2F</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Презентація творчості письменників: (до 5 хв.): 100 років від дня народження Павла Прокоповича Глазового (1922-2004), українського поета, Юрійовича Маківчука (1912-1988), українського сатирика, гумориста; 110 років від дня народження Федора Вікторовича Куца (1962), українського прозаїка, гумориста; 125 років від дня народження Леоніда Марковича Мосендза (Осипа Ляковця) (1897-1948), прозаїка, поета, гумориста українського зарубіжжя</li> <li>2. Конкурс на краще прочитання на вибір гуморески П.Глазового</li> <li>3. Написати есе на тему: «Прекрасне в природі, як і в людській душі, ніколи не вмирає» (Леся Українка)</li> <li>4.Визначте зміни, що зафіксовані у Правописі 2019р.</li> <li>5. Підготувати приклади та коментар до схем-орфограм.</li> </ol> <p>Опрацювання літератури: основна 1, 2, 5, 6, 8, 11, 17, 18. додаткова 2, 3, 5, 9,11, 13, 16,18, 19.</p>
4 тиждень	<p>Тема 4. Словотвірні норми</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Структура слова</li> <li>2. Способи словотворення в сучасній українській мові: морфологічний, морфолого-синтаксичний, лексико-семантичний та ін..</li> <li>3. Аббревіатури, основні способи їх творення.</li> </ol>	<p>Практичне заняття, (2 год), F2F</p>	<p>Опрацювання словотворення:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Наведіть приклади активних словотворчих процесів у мові психологів</li> <li>2. Наведіть приклади типових словотвірних невправностей як наслідок калькування з близькоспоріднених мов.</li> <li>3. Підготувати презентацію творчості: 300 років від дня народження Григорія Савича Сковороди (1722-1794), українського поета, філософа</li> <li>4. Усна тема «Активність особистості та її джерела»</li> </ol>

	<p>4. Словотвір різних частин мови.</p> <p>5. Засоби вираження граматичних значень слова в українській мові.</p>		<p>Опрацювання літератури: Основна 1,2, 5, 6, 8,9, 17,18 додаткова 3, 5, 9, 13, 14,16,18.</p>
5 тиждень	<p>Тема 5. Морфологічні норми</p> <p>1. Морфологічні норми іменників.</p> <p>2. Нормативність уживання форм роду іменників.</p> <p>3. Нормативність уживання форм числа іменників.</p> <p>4. Відмінкові форми іменників.</p> <p>5. Нормативність уживання граматичних форм прикметників, дієприкметників, дієприслівників.</p>	<p>Практичне заняття, (2 год), F2F</p>	<p>1. До 165 річниці від дня народження українського письменника І.Я.Франка – написання есе на тему: «Поки живий, я хочу правді жити, а боротьби життя мені не страх».</p> <p>1.Підготувати відео (на вибір до 3 хв.) на тему: «Коли змога писати, так само багато мислити!», «Пізнай себе!», «Ідея природної людини», «Світ ловив мене, та не спіймав», «Розум завжди любить до чогось братися», «Неправда гнобить і протидіє, але тим дужче бажання боротися з нею», «Немає нічого небезпечнішого за підступного ворога», «Краще голой та правдивий, ніж багатий та беззаконний», «Щасливий той, хто має змогу знати щасливе життя», «Непорочність – ось тобі броня, а невинність – крем'яна стіна»; «Добрий намір і кінець – всякій справі є вінець», «Дерево по плодах пізнається», «Розумний чоловік знає, що ганити, а дурний базікає без пуття», «Взнати не важко, важче зробити», «Ліпше в одного розумного і доброго бути у любові та шані, ніж у тисячі дурнів», «Хто труда не докладе, той до добра не прийде», «Найбільші раби нерідко походять від предків, що жили в калюжі великих прибутків», «Ціна і честь – одне і те ж», «Робота наша – джерело радості», «Сліпа дурість одне лише зло в усьому бачить», «І немає більшої радості, аніж жити за покликанням», «Багатством живиться лише тіло, а душу звеселяє споріднена праця», «Усяка справа має успіх, коли природа сприяє», «Більше думай і тоді вирішуй», «Скільки зла таїться всередині за гарною подобою: гадюка ховається в траві», «Хто добре запалився, той добре почав, а добре почати — це наполовину завершити», «У тих, хто душею низький, найкраще з написаного і сказаного стає найгіршим», «Майбутнім ми маримо, а сучасним гордуємо», «Кому душа болить, тому весь світ плаче», «Тоді лише пізнається цінність часу, коли він втрачений», «Без ядра горіх ніщо, так само як і людина без серця», «Коли не зможу нічим любій вітчизні прислужитись, в усякому разі з усієї сили намагатимуся ніколи ні в чому не шкодити».</p> <p>2.Наведіть приклади кличного відмінка іменника, оґріхи в його вживанні у ділових паперах.</p> <p>3.Наведіть помилки у вживанні форм ступенів порівняння прикметників у промовах.</p> <p>4.Усна тема «Розвиток і виховання особистості»</p> <p>Опрацювання літератури: основна 1, 2, 5, 6, 8, 9, 17, 18. додаткова 1, 3,5, 9, 13 -15, 18</p>
6 тиждень	<p>Тема 6. Морфологічні норми</p> <p>1. Нормативність уживання граматичних форм числівника.</p> <p>2. Відмінювання числівників.</p> <p>3. Вживання збірних числівників.</p>	<p>Практичне заняття, (2 год), F2F</p>	<p>Опрацювання морфології:</p> <p>1. Наведіть типові помилки використання числівників у мові бухгалтерів, підприємців</p> <p>2. Наведіть приклади типових помилок у вживанні займенників.</p> <p>3. Підготувати фотознімок, підписати його, використовуючи займенник для</p>

	<p>4. Особливості поєднання іменників з числівниками.</p> <p>5. Нормативність уживання граматичних форм займенника.</p>		<p>фотовиставки на тему: «Тобі, Україно, життя відаю!»</p> <p>4. Написати есе на тему: Підготувати відео (на вибір до 3 хв.) на тему: «Коли змога писати, так само багато мислити!», «Пізнай себе!», «Ідея природної людини», «Світ ловив мене, та не спіймав», «Розум завжди любить до чогось братися», «Неправда гнобить і протидіє, але тим дужче бажання боротися з нею», «Немає нічого небезпечнішого за підступного ворога», «Краще голоий та правдивий, ніж багатий та беззаконний», «Щасливий той, хто має змогу знати щасливе життя», «Непорочність – ось тобі броня, а невинність – крем'яна стіна»; «Добрий намір і кінець – всякій справі є вінець», «Дерево по плодах пізнається», «Розумний чоловік знає, що ганити, а дурний базікає без пуття», «Взнати не важко, важче зробити», «Ліпше в одного розумного і доброго бути у любові та шані, ніж у тисячі дурнів», «Хто труда не докладе, той до добра не прийде», «Найбільші раби нерідко походять від предків, що жили в калюжі великих прибутків», «Ціна і честь – одне і те ж», «Робота наша – джерело радості», «Сліпа дурість одне лише зло в усьому бачить», «І немає більшої радості, аніж жити за покликанням», «Багатством живиться лише тіло, а душу звеселяє споріднена праця», «Усяка справа має успіх, коли природа сприяє», «Більше думай і тоді вирішуй», «Скільки зла таїться всередині за гарною подобою: гадюка ховається в траві», «Хто добре запалився, той добре почав, а добре почати — це наполовину завершити», «У тих, хто душею низький, найкраще з написаного і сказаного стає найгіршим», «Майбутнім ми маримо, а сучасним гордуємо», «Кому душа болить, тому весь світ плаче», «Тоді лише пізнається цінність часу, коли він втрачений», «Без ядра горіх ніщо, так само як і людина без серця», «Коли не зможу нічим любій вітчизні прислужитись, в усякому разі з усієї сили намагатимуся ніколи ні в чому не шкодити».</p> <p>5. Наведіть приклади кличного відмінку іменника, орієнтири в його вживанні у ділових паперах.</p> <p>6. Підготуйте зразки особистих офіційних документів: доручення, розписки, скарги.</p> <p>7. Усна тема «Банківська система України» Опрацювання літератури:</p> <p>8. Усна тема «Мета і мотиви діяльності» Опрацювання літератури: основна 1, 2, 5, 6, 8, 9, 11, 17, 18. додаткова 3, 5, 9, 11, 13, 16, 18.</p>
7 тиждень	<p>Тема 7. Нормативність уживання</p> <p>1. Нормативність уживання граматичних форм дієслова.</p> <p>2. Нормативність уживання прийменників.</p> <p>3. Порушення норм у вживанні прийменників.</p> <p>4. Сполучник і частки</p> <p>5. Переклад</p>	Практичне заняття, (2 год),	<p>Опрацювання морфології:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Назвіть випадки ненормативного вживання сполучників у мові психологів</li> <li>Визначте помилки у вживанні прийменникових конструкцій.</li> <li>Підготуйте розповідь на тему: «Мої творчі плани»</li> <li>Усна тема «Творча діяльність» або «Різновиди здібностей»</li> </ol> <p>Опрацювання літератури: основна 1, 2, 4, 5, 6, 8, 9, 17, 18. додаткова 1, 3, 5, 9, 11 - 16, 18.</p>

8 тиждень	<p>Тема 8. Синтаксичні норми</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Порядок слів у реченні.</li> <li>2. Координація присудка з підметом.</li> <li>3. Узгодження присудка з простим підметом.</li> <li>4. Узгодження присудка зі складеним підметом. Деякі випадки керування.</li> <li>5. Використання однорідних членів речення.</li> <li>6. Уживання сполучників між однорідними членами.</li> <li>7. Прийменники при однорідних членах речення.</li> <li>8. Типові помилки, пов'язані з використанням однорідних членів речення.</li> <li>9. Використання складних речень у мовленні правників.</li> </ol>	Практичне заняття, (2 год), F2F	<p>Опрацювання синтаксису:</p> <p>1. Презентація (на вибір – до 5 хв.) української книги (творів) ювілярів 2022 - 835 років поемі «Слову о полку Ігоревім» пам'ятці літератури стародавньої Русі; 190 років повісті «Вечори на хуторі біля Диканьки» російського письменника українського походження Миколи Гоголя; 190 років з часу написання повісті «Маруся» (1832 р.) Григорія Квітки-Основ'яненка; 185 років з часу написання повісті «Конопотська відьма» (1837 р.) Григорія Квітки-Основ'яненка; 180 років з часу написання поеми «Гайдамаки» (1842 р.) Тараса Шевченка; 165 років з часу написання роману «Чорна рада» (1857 р.) Пантелеймона Куліша; 160 років з часу виходу збірки «Народні оповідання» (1862 р.) Марка Вовчка; 135 років з часу написання повісті «Товаришки» (1887 р.) Олени Пчілки; 135 років з часу написання творів «Ой не ходи, Грицю, та й на вечорниці» та «Богдан Хмельницький» (1887 р.) Михайла Старицького; 135 років з часу написання поеми «Русалонька» (1887 р.) Лесі Українки; 130 років з часу написання твору «Досвітні огні» (1892 р.) Лесі Українки; 120 років з часу написання драми «Гандзя» (1902 р.) Івана Карпенка-Карого; 50 років з часу виходу збірки «Крила рожевої чайки» (1972 р.) Миколи Трублаїні; 40 років з часу написання історичного роману «Я, Богдан. Сповідь у славі» (1982 р.) Павла Загребельного; 40 років з часу написання історичного роману «Князь Кий» (1982 р.) Володимира Малика; 40 років з часу написання пригодницького роману «Загадка старого клоуна» (1982 р.) Всеволода Нестайка; 35 років з часу виходу збірки «Сад нетанучих скульптур» (1987 р.) Ліни Костенко.</p> <p>2. Усна тема «Фізіологічні механізми мовної діяльності» або «Формування характеру»</p> <p>Опрацювання літератури: основна 6,8, 9,16,17,18. додаткова 3, 8,9,16,18.</p>
9 тиждень	<p>Тема 9. Основні правила вживання розділових знаків</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Розділові знаки у простому реченні.</li> <li>2. Тире між підметом і присудком.</li> <li>3. Розділові знаки при однорідних членах речення.</li> <li>4. Розділові знаки при відокремлених членах речення.</li> <li>5. Відокремлення означень. Відокремлення обставин. Відокремлення додатків.</li> <li>6. Розділові знаки при уточнювальних членах речення.</li> <li>7. Розділові знаки при вставних словах, вставних реченнях і звертаннях.</li> <li>8. Розділові знаки у складносурядному реченні.</li> <li>9. Розділові знаки у складнопідрядному реченні.</li> </ol>	Практичне заняття, (2 год), F2F	<p>Опрацювання пунктуації:</p> <p>1. Напишіть статтю про науково-просвітницьку, культурну діяльність громадського діяча (на вибір): 100 років з дня народження <b>Сікорського Михайла Івановича</b> (1923–2011) – історика і культуролога, організатора музейництва, засновника <b>Національного історико-етнографічного заповідника «Переяслав»</b>; 200 років з дня народження <b>Марковича Опанаса Васильовича</b> (1822–1867) – фольклориста, етнографа, громадського діяча, дослідника українських традицій та звичаїв, члена Кирило-Мефодіївського товариства; 150 років з часу утворення Історичного товариства Нестора літописця (1873) – об'єднання дослідників культури та історії (В. Антонович, М. Костомаров, В. Іконников, О. Лазаревський, М. Грушевський, Д. Багалій та ін.); спеціалізувалося на вивченні старожитностей, охороні пам'яток; 200 років з часу утворення «Товариства з'єднаних слов'ян» (1823) у Новоград-Волинську, яке виступало за ліквідацію Російської імперії; 175 років з часу заснування у Львові Головної Руської Ради (1848) – першої української політичної організації в Галичині; 150 років з часу заснування у Львові Наукового товариства імені Шевченка (початкова назва – Літературне товариство імені Шевченка) (1873);</p>

	10. Розділові знаки у складному безсполучниковому реченні.		<p>125 років з часу заснування «Літературно-наукового вістника» (1898) – всеукраїнського літературно-наукового і громадсько-політичного часопису;</p> <p>250 років із дня народження Василя Каразіна (1773–1842), вченого, винахідника, громадського та освітнього діяча, публіциста, ініціатора заснування Харківського університету, першого у Східній Україні;</p> <p>150 років із дня народження Миколи Міхновського (1873–1924), громадського та політичного діяча, юриста, публіциста, учасника боротьби за незалежність України у XX столітті, автора брошури «Самостійна Україна», дотримуючись цілісності та єдності тексту.</p> <p>2. Підготувати конспект - помилки при використанні дієприслівникових зворотів</p> <p>3. Напишіть есе на тему: «Моє покликання...», пояснити розділові знаки</p> <p>4. Усна тема «Різновиди мовлення» або «Роль темпераменту в діяльності людини»</p> <p>Опрацювання літератури: основна 2, 8, 9, 10, 17, 18. додаткова 3, 8, 10, 16, 18.</p>
10 тиждень	<p>Тема 10. Культура мови та мовлення. Мовна норма</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Поняття мовної норми.</li> <li>2. Культура мовлення.</li> <li>3. Основні параметри культури мовлення: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Логічна послідовність.</li> <li>- Точність.</li> <li>- Правильність.</li> <li>- Ясність.</li> <li>- Чистота.</li> <li>- Виразність.</li> <li>- Різноманітність і багатство.</li> <li>- Естетичність.</li> </ul> </li> </ol>	Практичне заняття, (2 год), F2F	<p>Опрацювання культури мови:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Презентувати (до 5 хв.) на вибір: 225 років із часу видання «Енеїди» Івана Котляревського (1798); 125 років із часу видання першого тому «Історії України – Руси» Михайла Грушевського (1898); 180 років із дня народження Миколи Аркаса (1853–1909), письменника, історика, композитора, діяча культури та освіти;</li> <li>130 років із дня народження Валентина Отамановського (1893–1964), історика, бібліографа, краєзнавця, педагога, громадського та політичного діяча;</li> <li>150 років із дня народження Павла Скоропадського (1873–1945), державного, політичного і військового діяча, гетьмана Української Держави;</li> <li>160 років із дня народження Ольги Кобилянської (1863–1942), письменниці, громадської діячки;</li> <li>160 років із дня народження Бориса Грінченка (1863–1910), громадського діяча, письменника, педагога, літературознавця, лексикографа, етнографа, історика, публіциста, упорядника і видавця «Словника української мови» та ін.</li> </ol> <p>2. Самостійно підберіть та прокоментуйте афоризми мислителів світу про роль мови в духовному житті людини</p> <p>3. Написати есе на тему: «Любіть Україну!»</p> <p>4. Усна тема «Поняття про спілкування, їх засоби, функції, різновиди спілкування»</p> <p>Опрацювання літератури: основна 1, 2, 5-10, 12-16. додаткова 5, 9, 11, 13, 15, 17-21.</p>
11 тиждень	<p>Тема 11. Норми, що стосуються як усного, так і писемного мовлення</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Лексичні норми. Точність мовлення - слововживання.</li> <li>2. Синоніми. Причини порушення смислової точності мовлення.</li> <li>3. Пароніми. Чистота мовлення.</li> </ol>	Практичне заняття, (2 год), F2F	<p>Опрацювання лексикології:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Підготувати повідомлення: 170 років із дня народження Катерини Скаржинської (1852–1932), меценатки, фундаторки першого загальнодоступного приватного краєзнавчого музею Лівобережної України, громадської діячки;</li> <li>130 років із дня народження Арсена Річинського (1892–1956), громадського та політичного діяча, релігієзнавця, лікаря, композитора, фотографа, краєзнавця;</li> <li>190 років із дня народження Олександра Поля (1832–1890),</li> </ol>



	<p>4. Просторічні слова</p> <p>5. Діалектизми. Соціальні діалектизми. Територіальні діалектизми.</p> <p>6. Суржик.</p> <p>7. Фразеологія у сфері психології: джерела та порушення точності фразеологізмів.</p> <p>8. Мовні штампи та канцеляризми.</p> <p>9. Плеоназм і тавтологія.</p> <p>10. Словники як джерело фіксації мовної норми.</p>		<p>громадського діяча, археолога, краєзнавця, мецената; 350 років із дня народження Пилипа Орлика (1672– 1742), політичного, державного та військового діяча, гетьмана України, упорядника «Конституції Пилипа Орлика»; 160 років із дня народження Дмитра Міллера (1862-1913), історика, краєзнавця.</p> <p>2.Флешмоб на тему: «Не забудьте пом'янути» про творчість Т.Г.Шевченка</p> <p>3.Визначте типові помилки у використанні фразеологічних засобів у мові підприємців, психологів</p> <p>4. Здійсніть тематичний добір фразеологічних зворотів щодо вираження своєї особистості</p> <p>5.Усна тема «Поняття про увагу. Фізіологічне підґрунтя уваги. Різновиди і форми уваги. Властивості уваги» або «Класифікація і різновиди почуттів», використовуючи словники. Опрацювання літератури: основна 2, 4 – 9, 11-16. додаткова 13,16,19, 21.</p>
12 тиждень	<p>Тема 12. Мова документів</p> <p>1. Офіційно-діловий стиль у фаховому мовленні психолога.</p> <p>2.Вимоги до укладання й оформлювання документів</p> <p>3. Оформлювання документів</p> <p>4.Текст і його оформлювання</p> <p>5.Скорочування слів і словосполучень</p> <p>6.Стандартування ділового тексту</p> <p>7. Реквізити ділових паперів</p>	<p>Практичне заняття, (2год), F2F</p>	<p>Опрацювання документації:</p> <p>1. Наведіть приклади реквізитів ділових паперів</p> <p>2. Звідки походить і що означає лексема «стиль»?</p> <p>3. Визначте мовні особливості сучасного ділового документа.</p> <p>4. Напишіть відгук на кінофільм «Заборонений» - про В.Стуса (на вибір).</p> <p>5. Підготуватися до дискусії за темою: «Зрадити в житті державу – злочин, а людину - можна ?» за романом у віршах «Маруся Чурай» Л.В.Костенко</p> <p>4.Усна тема «Форми мислення» або «Форми переживання емоцій і почуттів. Вищі почуття»</p> <p>Опрацювання літератури: основна 5, 6, 9, 10, 12 - 15. додаткова 9, 10, 13, 14, 16,17, 18.</p>
13 тиждень	<p>Тема 13. Мова документів</p> <p>1. Логічність у документах</p> <p>2.Терміни та їх місце в діловому й науковому мовленні</p> <p>3. Професійна лексика</p> <p>4.Неологізми й запозичення</p> <p>5. Іншомовна лексика в ділових паперах</p> <p>6. Синоніми та пароніми в документах</p> <p>7. Книжні й урочисті слова в документах</p>	<p>Практичне заняття, (2год), F2F</p>	<p>Опрацювання культури фахової мови:</p> <p>1. Підготуйте конспект на тему: «Професійна лексика та терміни в ділових паперах».</p> <p>2. Визначте закони сполучуваності слів у документах</p> <p>3. Усна тема «Процес розуміння. Процес розв'язання завдань»</p> <p>Опрацювання літератури: основна 1-3, 5-10, 12-15. додаткова 1, 3, 5, 8 – 10,14,16-18.</p>
14 тиждень	<p>Тема 14. Сучасні ділові документи</p>	<p>Практичне заняття, (2год), F2F</p>	<p>Опрацювання документації:</p> <p>1. Напишіть автохарактеристику, резюме</p> <p>2. Підготуйте зразки документів особового складу</p>



	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Документація особового складу</li> <li>2. Інформаційні документи</li> <li>3. Розпорядчі документи.</li> <li>4. Організаційні документи</li> <li>5. Обліково-фінансові документи</li> <li>6. Документація господарсько-договірної діяльності</li> <li>7. Документи з питань господарсько-претензійної діяльності</li> <li>8. Документування зовнішньоекономічної діяльності</li> </ol>		<ol style="list-style-type: none"> <li>3. Назвіть документи, які допоможуть відкрити власний бізнес</li> <li>4. Усна тема «Різновиди мислення. Індивідуальні особливості мислення»</li> </ol> <p>Опрацювання літератури: основна 2, 3, 5, 11 -16. додаткова 8, 9, 10, 13.15, 16, 17,19.</p>
15 тиждень	<p>Тема 15. Етика й культура ділового спілкування</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Спілкування як науково-практична проблема</li> <li>2. Моральні передумови ділового спілкування</li> <li>3. Мовленнєвий етикет, його види.</li> <li>4. Моральна культура спілкування та службовий етикет</li> <li>5. Добір способів ділового спілкування</li> <li>6. Вербальні засоби спілкування та мовленнєвий етикет</li> <li>7. Невербальні засоби спілкування та культури поведінки</li> <li>8. Індивідуальна бесіда як форма ділового спілкування</li> <li>9. Колективне обговорення ділових проблем</li> <li>10. Етика та етикет у діловому спілкуванні з іноземцями</li> </ol>	Практичне заняття, (2 год), F2F	<p>Опрацювання професійної діалогічної мови:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Підготувати конспект на тему : «Взаємодія та взаєморозуміння у контексті етики та культури ділового спілкування».</li> <li>2. Підготуватися до дебатів на тему: «Немає на світі України, немає другого Дніпра, а ви претесея на чужину шукати доброго добра»</li> <li>3. Усна тема «Процес створення образів уяви. Різновиди уяви»</li> </ol> <p>Опрацювання літератури: Основна 1, 5, 8, 9, 10, 11, 12, 15 додаткова 12,13,18, 20.</p>
16 тиждень	<p>Тема 16. Етапи кар'єри ділової людини</p> <p>Культура усного виступу</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Усне публічне мовлення.</li> <li>2. Види й жанри публічних виступів.</li> <li>3. Виступ перед аудиторією.</li> <li>4. Підготовка тексту виступу.</li> <li>5. Дикція</li> <li>6. Ділова бесіда.</li> </ol>	Практичне заняття, (2 год), F2F	<p>Опрацювання публічної монологічної мови:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Підготувати конспект на тему : «Як виробити впевненість у собі та впливати на інших, виступаючи публічно» Д.Карнеги</li> <li>2. Підготувати промову на тему: «Більше діла – менше слів» або «Добре слово краще, ніж готові гроші»</li> <li>3.Усна тема «Різновиди пам'яті»</li> </ol> <p>Опрацювання літератури: основна 5, 9 - 13, 15 додаткова 4, 6, 7, 12-15,18,20.</p>

	7. Телефонне ділове спілкування.		
	8. Ділове дистанційне спілкування.		
	9. Культура управління		

Вивчення дисципліни передбачає виконання тестових завдань.

Тестові завдання виконуються після вивчення кожної теми у письмовій формі. Під час виконання студенти мають продемонструвати уміння, навички і набуті знання.

#### **E. BASIC LITERATURE (OBLIGATORY TEXTBOOKS) / ОСНОВНА ЛІТЕРАТУРА (ОБОВ'ЯЗКОВІ ПІДРУЧНИКИ)**

1. Антоненко-Давидович Б. Д. Як ми говоримо. К., 1991.
2. Білоус М.П. Екологія українського слова: практичний словничок-довідник/ М.П. Білоус. – [2-е вид., випр. і допов.] – Л.: Видавничий центр ЛНУ ім. І.Франка, 2005. – 88 с.
3. Головач А.С. Зразки оформлення документів. Для підприємств і громадян. – Донецьк: СЧталкер, 1997. – 352 с.
4. Горещкий П. Й. Історія української лексикографії. К., 1963.
5. Зубков М. Сучасна ділова мова за професійним спрямуванням: Підручник. – Х.: Факт, 2006. – 2006. – 496 с.
6. Козловська Л.С. Говоримо і пишемо правильно. Порадник з правопису, вимови та слововживання/ Л.Козловська, С.Терещенко, Т.Яременко. – К.: КНЕУ, 2011.
7. Козловська Л.С. Культура мови. Усна наукова комунікація/Л.С.Козловська, С.І.Терещенко. – К.:КНЕУ, 2011.
8. Культура мови на щодень/за ред С.Єрмоленко. – К., 2000.
9. Максименко С. Д., Соловйенко В. О. Загальна психологія: Навч. посібник. — К.: МАУП, 2000. — 256 с.
10. Мацько Л.І., Мацько О.М., Сидоренко О.М. Культура української фахової мови. – Харків: Клуб сімейного дозвілля, 2012. – 654 с.
11. Потелло Н.Я., Скиртач Г.Є. Українське ділове мовлення і спілкування: Навч. посіб. – К.: МАУП, 2003. – 440 с.
12. Токарська А.С., Кочан І.М. Українська мова фахового спрямування для юристів. Підручник. – К.: Знання, 2008. – 413 с.
13. Українська мова в професійній діяльності: навч. посібн./ В.Жайворонок, В.Бріцин, О.Тараненко. – К., 2006.
14. Українська мова за професійним спрямуванням: навч. посібн./ за ред Т.Симоненко. – К., 2009.
15. Українське ділове мовлення: професійне і непрофесійне спілкування. – Донецьк: ТОВ ВКФ «БАО», 2007. – 480 с.
16. Шеремета Н.П. Культура української мови : Навчальний посібник / Н.П.Шеремета. – Кам'янець-Подільський, 2012. – 256с.
17. Шкурадяна Н.Г., Шевчук С.В. Сучасна українська літературна мова / Н.Г.Шкурадяна, С.В. Шевчук. – К: Літера, 2000. – 685 с.
18. Ющук І.П. Українська мова. / Іван Ющук, К.: Либідь, 2004. - 639 с.

#### **F. COMPLEMENTARY LITERATURE / ДОДАТКОВА ЛІТЕРАТУРА**

1. Бибик С.П. Словник іншомовних слів: тлумачення, словотворення та слововживання / С.П.Бибик, Г.М.Сюта. – Харків : Фоліо, 2006. – 623 с.
2. Велика чи мала літера? Словник-довідник / [авт.-уклад. Жайворонок В.В.]. – К.: Наук. думка, 2004. – 202 с.
3. Вірченко Т.І. Практикум з української словесності для студентів економічного та юридичного спрямування. – К.: Акцент, 2007. – 180 с..
4. Головащук С. І. Складні випадки наголошення: словник-довідник/[авт.-уклад.С.Головащук]. – К.: Либідь, 1995. – 192 с.
5. Великий тлумачний словник сучасної української мови / уклад. і голов. ред. В. Т. Бусел. - К.; Ірпінь: ВТФ «Перун», 2005. – 1728 с.
6. Головащук С.І. Словник наголосів /С.Головащук. – К., 2003.
7. Карнегі Д. Как вырабатывать уверенность в себе и влиять на людей, выступая публично. – Минск, 1992. – С. 262-438.
8. Канавець Г. М., Паламар Л.М. Мова ділових паперів. Підручник. – 3 вид. – К.: Алерта, 2006. – 328 с..
9. Непийвода Н. Практичний російсько-український словник. Найуживаніші слова і вислови / Н.Непийвода. – К., 2000.
10. Мамрак А.В. Українське документування: мова та стиль. – К.: Центр навчальної літератури, 21004. – 364 с.
11. Новий тлумачний словник української мови: у 4 т. /укл. Яременко В.В., Сліпушко О.М. – К., 1999.
12. Орфографічний словник складних слів української мови /укл. Головащук С.І.. – К., 2008.
13. Орфоепічний словник української мови: у 2 т. / за ред. М. М. Пешак. – К.: Довіра, 2001.
14. Сафонов Ю.М. Українська словесність: навчально-методичний посібник для студентів економічного та юридичного спрямування. – К: Твім інтер, 2009. – 537 с.
15. Сліпушко О.М. Тлумачний словник чужомовних слів в українській мові / О.Сліпушко. – К., 1999.
16. Словник синонімів української мови: у 2-х т./укл.А.А.Бурячок, Г.М.Гнатюк, С.І.Головащук та ін. – К., 1999-2000.
17. Словник-довідник з культури української мови / Д. Гринчишин, А. Капелюшний, О. Сербенська, З. Терлак. – К.: Знання, 2004. – 367 с.
18. Словничок юридичних термінів: Навч. Посіб./ Укл. В.П.Марчук. – К.: МАУП, 2003. – 128 с.
19. Струганець Л. Культура мови. Словник термінів. – Тернопіль: Богдан, 2007. – 88 с.
20. Український орфографічний словник / уклад. В. В. Чумак, І. В. Шевченко, Л. Л. Шевченко, Г. М. Ярун; за ред. В. Г. Складенка. – Вид. 7, переробл. і допов. – К.: Довіра, 2008. – 983 с.
21. Фразеологічний словник української мови: у 2 т. /укл. Білоноженко В.М., Винник В.О. та ін. – К., 1999.

22. Фразеологія ділової мови / Уложили П.Підмогильний, Є.Плужник. – Друге виправлене видання. – К.: Видавниче товариство «ЧАС», 1927.

## G. THE MOST IMPORTANT PUBLICATIONS OF THE AUTHOR(S) CONCERNING PROPOSED CLASSES / ОСНОВНІ ПУБЛІКАЦІЇ АВТОРА, ЩО ПОВ'ЯЗАНІ З ТЕМАТИКОЮ ЗАПЛАНОВАНИХ ЗАНЬ

### Публікації:

Гончаренко О.М. Книговидання козацьких дум та пісень українського народу в оцінці М.Т.Рильського // II International Scientific and Theoretical Conference «CURRENT ISSUES OF SCIENCE, PROSPECTS AND CHALLENGES» June 10, 2022; Sydney, Australia. - Published June 9, 2022. - Volume 2. - С.101-106. DOI: <https://doi.org/10.36074/scientia-10.06.2022>

- [Volume 1](#)
- [Volume 2](#)
- [Volume 3](#)

ISBN: 979-8-88526-801-1 | © CC BY-SA 4.0 International

Гончаренко О.М. Українські козацькі звичаї на захист прав і свобод сучасної молоді. I Міжнародна спеціалізована наукова конференція «Сучасний педагог та теорія педагогіки, філологічні диспути та наука про мову». Матеріали конференцій МЦНД. Ця робота ліцензується відповідно до [Creative Commons Attribution 4.0 International License](https://creativecommons.org/licenses/by-sa/4.0/). DOI: <https://doi.org/10.36074/mcnd-19.02.2021.pedphilol.13>

Гончаренко О.М. Романтично-еротичний аспект українських народних пісень про козака-коханця. Philology, IX(73), Issue: 248, 2021Feb. Science and education a new dimension DOI: [https://www.seanewdim.com/uploads/3/4/5/1/34511564/fil\\_ix\\_248\\_23.pdf](https://www.seanewdim.com/uploads/3/4/5/1/34511564/fil_ix_248_23.pdf) Фахова реєстрація (категорія «Б») (**Index Copernicus**)

Гончаренко О.М. HISTORICAL AND CULTURAL ORIGINS OF THE COSSACK FOLKLORE OF THE DNIEPER REGION Scientific Journal of Polonia University

2018-12-20 | journal-article

DOI: [10.23856/3110](https://doi.org/10.23856/3110)

Part of ISSN: [2543-8204](#)

Part of ISSN: [1895-9911](#)

Гончаренко О.М. Роль української словесності у формуванні національної самосвідомості студентів економічного та юридичного спрямування // Матеріали V Всеукраїнської науково-практичної конференції "Поєднання інноваційних і транспортних технологій навчання української та іноземних мов як чинник забезпечення дієвості знань". - Харківський торговельно-економічний інститут КНТЕУ. - Харків: ФОП Панове А.М., 2018. - С. 307-310.

Гончаренко О.М. Концепція державотворення за поетичними творами Т.Г. Шевченка // Збірник тез доповідей Міжнародної наукової конференції «Науковий потенціал славистики: історичні здобутки та тенденції розвитку» (Київ, 21 травня 2015 року), присвяченої до Дня слов'янської писемності і культури. – Київ, 2015. – С. 56-57. // [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://conference.nbuv.gov.ua/node/2259>

Гончаренко О.М. Співвідношення історичної і художньої правди в козацькому фольклорі Наддніпрянщини // Літератури світу: поетика, ментальність і духовність. Збірник наукових праць. – Випуск 3. / Головний редактор А.В.Козлов. – Кривий Ріг, 2014. – С. 259-269.

Гончаренко О.М. Козаки - бандуристи як митці та носії фольклорної пам'яті // Матеріали Міжнародної науково-технічної конференції «Сталий розвиток промисловості та суспільства», 22 жовтня 2014 р. – Т.2. – Секція 16. Філологія. / Від. редактор Ступнік М.І. та ін.- Кривий Ріг, 2014.- С. 190-193.

Гончаренко О.М. Козацький фольклор в оцінці Т.Г.Шевченка // Вісник Запорізького національного університету: Збірник наукових праць. Філологічні науки. - Запоріжжя: Запорізький національний університет, 2014. – №2. – С. 57-66. // [Електронний ресурс]. – Режим доступу: [visnykznu.org](http://visnykznu.org).

## H. PREREQUISITE AND POSTREQUISITE / ПРЕРЕКВІЗИТИ ТА ПОСТРЕКВІЗИТИ

Навчальна дисципліна є необхідною для опанування подальших навчальних дисциплін фахового рівня  
Обов'язкового знання іноземних мов не потребує.

## I. SCOPE AND TYPE / КІЛЬКІСТЬ ВІДВЕДЕНИХ ГОДИН ТА ФОРМА ПРОВЕДЕННЯ ЗАНЬ

	Денна м/б; бак.		Заочна бакалаври
Лекції			
Практичні (лабораторні)	32	32	8
Самостійна робота студента (СРС)	49	49	73
Індивідуально-консультативна робота (ІКР)	9	9	9
Курсова робота			

**J. CURRENT AND FINAL EVALUATION / ПОТОЧНЕ ТА ПІДСУМКОВЕ ОЦІНЮВАННЯ**

	Денна	Заочна
Поточний контроль, в т.ч.:		
оцінювання під час аудиторних занять	50	20
виконання контрольних тестів	10	20
виконання і захист завдань самостійної роботи	30	50
науково-дослідницька робота	8	8
Підсумковий контроль – залік	2	2
Разом	100	100

Шкала балів	Оцінка за 4-бальною шкалою	Шкала ECTS
90 – 100	Відмінно	A
80 – 89	Добре	B
70 – 79		C
66 – 69	Задовільно	D
60 – 65		E
21 – 59	незадовільно з можливістю повторного складання екзамену (заліку)	FX
0 – 20	незадовільно з можливістю вивчення дисципліни за індивідуальним графіком у формі додаткової індивідуально-консультативної роботи	F

**K. CODE OF CONDUCT OF THE COURSE / КОДЕКС ПОВЕДІНКИ ПІД ЧАС ВИВЧЕННЯ КУРСУ**

Для успішного проходження курсу та складання контрольних заходів необхідним є виконання наступних обов'язків:

- ❖ не запізнюватися на заняття;
- ❖ не пропускати практичні заняття, а в разі хвороби – пред'явити довідку або її ксерокопію;
- ❖ самостійно опрацювати увесь теоретичний матеріал та ресурси для самостійної роботи;
- ❖ підтримувати зворотній зв'язок з викладачем на всіх етапах проходження курсу (особливо під час виконання самостійної роботи);
- ❖ своєчасно і самостійно виконувати всі передбачені програмою практичні завдання;
- ❖ брати очну участь у контрольних заходах;

Увага! Відтворення результатів чужої праці, без посилання на джерела, кваліфікується, як порушення норм і правил академічної доброчесності, та передбачає притягнення до відповідальності у порядку, визначеному чинним законодавством.

**L. METHODS OF CONDUCTING / МЕТОДИ НАВЧАННЯ**

Для формувань умінь та навичок застосовуються такі методи навчання:

- вербальні/словесні (міні-лекція, пояснення, розповідь, бесіда, інструктаж);
- наочні (спостереження, ілюстрація, демонстрація);
- практичні (різні види вправлення, виконання вправ);
- пояснювально-ілюстративний або інформаційно-рецептивний, який передбачає пред'явлення готової інформації викладачем та її засвоєння студентами;
- репродуктивний, в основу якого покладено виконання різного роду завдань за зразком;
- метод проблемного викладу.

**M. TOOLS, EQUIPMENT AND SOFTWARE / ІНСТРУМЕНТИ, ОБЛАДНАННЯ ТА ПРОГРАМНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ**

цифровий проєктор

[Zoom](#) – хмарна платформа для відео і аудіо конференцій та вебінарів

[ZELIS](#) - система призначена для тестування знань студентів в двох режимах: автоматизований контроль знань та тестування по бланкам.

**N. STUDENT RESOURCES, MOOC PLATFORMS / ЦИФРОВІ РЕСУРСИ ДЛЯ СТУДЕНТІВ ТА ВІДКРИТІ ДИСТАНЦІЙНІ ОНЛАЙН КУРСИ**

Студентам пропонується доступ до навчальних матеріалів дисципліни - [moodle.kneu.dp.ua](http://moodle.kneu.dp.ua):

[Coursea](#) – безкоштовні онлайн-курси з різних дисциплін, у разі успішного закінчення яких користувач отримує сертифікат про проходження курсу.

[EdX](#) – онлайн-курси від закладів вищої освіти.

[Prometheus](#) — український громадський проєкт масових відкритих онлайн-курсів.

**O. FEEDBACK/ ЗВОРОТНІЙ ЗВ'ЯЗОК**

Електронні листи є найкращим способом зв'язатися з керівником курсу, і, будь ласка, додайте шифр групи в темі листа. Якщо ви надішлете мені електронне повідомлення, надайте мені, принаймні, 24 години, щоб відповісти. Якщо ви не отримаете відповідь, відправте листа повторно.

**P. ACADEMIC HONESTY/ АКАДЕМІЧНА ДОБРОЧЕСНІСТЬ**

Державний університет економіки і технологій очікує від студентів розуміння та підтримання високих стандартів академічної чесності. Приклади академічної не доброчесності включають такі: плагіат, зловживання інформацією із застарілих джерел мережі. Очікується, що вся робота, виконана відповідно до вимог курсу, є власною роботою студента. Під час підготовки роботи, яка відповідає вимогам курсу, студенти повинні відрізнити власні ідеї від інформації, отриманої з інших джерел. Без попереднього письмового схвалення викладачем, студенти можуть не подавати один і той же звіт двічі.

Положення про академічну доброчесність у Державному університеті економіки і технологій:

[https://www.duet.edu.ua/uploads/normbase/243/pol\\_AD.pdf](https://www.duet.edu.ua/uploads/normbase/243/pol_AD.pdf)

Стаття 42. Академічна доброчесність ЗАКОН УКРАЇНИ Про освіту

**APPROVED / ЗАТВЕРДЖЕНО**

Рішенням кафедри іноземних та ділової української мов Державного університету економіки і технологій – протокол № 1 від 07.09. 2022 року

