

Course of study (code) / Назва дисципліни (шифр)	АУДИТ (EI0712BAUDT)	
Academic year / Навчальний рік - Семестр	2022/2023 – 7 семестр	
Course of study / Назва спеціальності	071 Облік і оподаткування	
Educational program / Освітня програма Education - ECTS / Рівень – Кредити Status / Статус Learning language / Мова навчання	«Облік і оподаткування» Перший (бакалаврський) рівень 5 ECTS Обов'язкова Українська	
Author / Укладач	Руденко Олена Віталіївна, кандидат економічних наук, доцент, Державний університет економіки і технологій, e-mail: rudenko_ov@kneu.dp.ua , http://orcid.org/0000-0001-7293-7773 тел. +380961063234	
Консультації	вт, 14.00-15.00 чт.13.00-15.00	

A. OBJECTIVE OF THE SUBJECT / МЕТА ТА ЗАВДАННЯ ДИСЦИПЛІНИ

Метою викладання навчальної дисципліни є формування у здобувачів вищої освіти системи теоретичних знань щодо проведення незалежної аудиторської перевірки фінансової звітності підприємств, організацій та надання інших видів аудиторських послуг. Завданням дисципліни є засвоєння теоретичних основ функціонування аудиту як невід'ємного для ринкової економічної системи інституту незалежного фінансового контролю; вивчення та засвоєння законодавчих актів, нормативно-інструктивних документів, Міжнародних стандартів аудиту, Кодексу професійної етики аудиторів; набуття практичних навичок з організації і планування аудиту, виконання комплексу окремих аудиторських процедур, надання аудиторських послуг, оформлення робочих та підсумкових документів аудитора.

B. SUBJECT PROGRAM / ПРОГРАМА ДИСЦИПЛІНИ

Модуль 1.

Тема . Сутність і предмет аудиту. Суть і значення аудиту. Історія розвитку аудиту, передумови виникнення в Україні. Мета і завдання аудиту. Види аудиту та їхні особливості. Предмет і об'єкти аудиту. Місце аудиту в системі фінансово-господарського контролю. Зарубіжний досвід розвитку інституту електронних перевірок . Перспективи впровадження електронного аудиту в Україні

Тема 2. Регулювання аудиторської діяльності та її інформаційне забезпечення. Управління аудиторською діяльністю в світі та Україні. Правове регулювання аудиторської діяльності, стандарти аудиту. Інформаційне забезпечення аудиту. Організація аудиторської діяльності в Україні, створення аудиторських фірм та їх класифікація. Реєстр аудиторських фірм та аудиторів. Сертифікація аудиторів та підвищення їх кваліфікації, організація праці персоналу аудиторських фірм. Професійна етика аудитора.

Тема 3. Методи аудиту фінансової звітності та критерії її оцінювання. Процедури, методи, способи та прийоми аудиту. Критерії оцінки аудитором фінансової звітності. Методики проведення аудиту фінансової звітності та їх складові. Використання методики перевірки оборотів і залишків на рахунках. Використання комп'ютерних технологій в аудиті.

Тема 4. Аудиторський ризик і оцінювання системи внутрішнього контролю. Поняття суттєвості в аудиті та методика її оцінювання. Планування суттєвості в аудиті. Аудиторська вибірка. Сутність та складові аудиторського ризику, методика його визначення. Види перекуренень в обліку та звітності. Шахрайство та помилка. Вивчення та оцінювання аудитором системи внутрішнього контролю.

Тема 5. Планування аудиту. Процес аудиту та його стадії. Необхідність планування аудиторської діяльності та критерії вибору клієнтів. Процедура замовлення аудиту (аудиторських послуг). Види планів аудиторської фірми, їхнє значення та використання. Методика розробки програми (розширеного плану) проведення аудиту.

Тема 6. Аудиторські докази та робочі документи аудитора. Аудиторські докази, їхні види та вимоги до них. Прийоми та процедури отримання аудиторських доказів, їхні види. Аудиторська документація, її функції та класифікація. Порядок використання та збереження аудиторської документації.

Модуль 2. Тема 7. Аудит фінансової звітності.

7.1. Методика аудиту фінансової звітності Оцінка якісних характеристик фінансової звітності та її користувачів. Нормативні документи щодо формування фінансової звітності .Завдання та загальні процедури аудиту фінансової звітності .Методи перевірки фінансової звітності . Експрес-аудит фінансової звітності .Особливості аудиту різних форм звітності

Аудит внутрішніх стандартів, що регулюють діяльність підприємства Мета і напрями експертизи загальних документів підприємства. Аудит установчих документів. Експертиза договорів. Експертиза облікової політики економічного суб'єкта

7.2.Аудит активів. Аудит необоротних активів:Мета, предмет і об'єкти аудиту необоротних активів. Нормативно-правове забезпечення аудиту необоротних активів. Джерела аудиторських доказів перевірки необоротних активів. План і програма аудиту необоротних активів. Методика аудиту необоротних активів. Типові та можливі порушення обліку необоротних активів.

7.3.Аудит запасів. Мета, предмет і об'єкти аудиту запасів. Нормативно-правове забезпечення аудиту запасів. Джерела аудиторських доказів перевірки запасів. План і програма аудиту запасів. Методика аудиту запасів. Типові та можливі порушення обліку запасів

7.4.Аудит дебіторської заборгованості. Мета, предмет і об'єкти аудиту дебіторської заборгованості. Нормативно-правове забезпечення аудиту дебіторської заборгованості. Джерела аудиторських доказів перевірки дебіторської заборгованості. План і програма аудиту дебіторської заборгованості. Методика аудиту дебіторської заборгованості .Типові та можливі порушення обліку дебіторської заборгованості .

7.5.Аудит грошових коштів. Мета, предмет і об'єкти аудиту грошових коштів. Нормативно-правове забезпечення аудиту грошових коштів. Джерела аудиторських доказів перевірки грошових коштів. План і програма аудиту грошових коштів. Методика аудиту грошових коштів. Типові та можливі порушення обліку грошових коштів.

7.6.Аудит капіталу. Мета, предмет і об'єкти аудиту власного капіталу. Нормативно-правове забезпечення аудиту власного капіталу. План і програма аудиту власного капіталу. Методика аудиту власного капіталу. Типові та можливі порушення обліку

власного капіталу

7.7. Аудит зобов'язань. Мета, предмет і об'єкти аудиту зобов'язань. Нормативно-правове забезпечення аудиту зобов'язань Джерела аудиторських, доказів перевірки зобов'язань План і програма аудиту зобов'язань. Методика аудиту зобов'язань типові та можливі порушення обліку зобов'язань

7.8. Аудит елементів звіту про фінансові результати. Мета, предмет і об'єкти аудиту витрат, доходів і фінансових результатів. Нормативно-правове забезпечення аудиту витрат, доходів і фінансових результатів. Джерела аудиторських доказів перевірки витрат, доходів і фінансових результатів. План і програма аудиту витрат, доходів і фінансових результатів. Методика аудиту витрат, доходів і фінансових результатів. Типові та можливі порушення обліку витрат, доходів і фінансових результатів

Тема 8. Аудиторський звіт та інші підсумкові документи. Заключний етап перевірки, його суть і зміст. Аудиторська думка та аудиторський звіт. Зміна форми і змісту аудиторського звіту при висловленні модифікованої думки аудитором, вимоги до їх складання. Аудиторський звіт при виконанні спеціального завдання.

Тема 9. Підсумковий контроль. Оцінка результатів аудиту та порядок зберігання підсумкових документів. Система контролю якості аудиторських послуг. Методичні підходи до здійснення контролю якості аудиторських послуг. Контроль якості проведення аудиту замовником аудиту та теперішнім аудитором до попереднього. Подальші події. Звітність аудиторських фірм за результатами аудиту та за результатами діяльності

Тема 10. Реалізація матеріалів аудиту. Меморандум виправлених аудитором помилок за результатами перевірки.

Відповідальність суб'єктів аудиторської діяльності. Дії аудитора при виявленні зловживань і неможливості проведення аудиту.

Використання результатів аудиту замовниками перевірки та іншими користувачами звітності

Тема 11. Аудиторські послуги, їхні об'єкти та види. Сутність аудиторських послуг та їхні види. Класифікація аудиторських послуг та їхніх об'єктів. Види послуг, що сумісні та несумісні з обов'язковим аудитом суб'єкта господарювання. Аудит нефінансових звітів.

Тема 12. Внутрішній аудит: його суть, об'єкти і суб'єкти. Система внутрішнього контролю на підприємстві. Етапи розпитку внутрішнього аудиту в Україні. Стандартизація внутрішнього аудиту. Предмет, завдання та види внутрішнього аудиту. Об'єкти внутрішнього аудиту

C. LIST OF COMPETENCIES AND STUDIES TARGETED RESULTS / ПЕРЕЛІК КОМПЕТЕНТНОСТЕЙ ТА ПРОГРАМНИХ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ

Загальні компетентності (ЗК)	<p>ЗК 02. Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу.</p> <p>ЗК 03. Здатність працювати в команді.</p> <p>ЗК 04. Здатність працювати автономно.</p> <p>ЗК 06. Здатність діяти на основі етичних міркувань (мотивів).</p> <p>ЗК 08. Знання та розуміння предметної області та розуміння професійної діяльності.</p> <p>ЗК 11. Навички використання сучасних інформаційних систем і комунікаційних технологій.</p>
Спеціальні (фахові) компетентності (ФК)	<p>СК 07. Застосовувати методи проведення аудиту й послуг з надання впевненості.</p> <p>СК 08. Ідентифікувати та оцінювати ризики недосягнення управлінських цілей суб'єкта господарювання, недотримання ним законодавства та регулювання діяльності, недостовірності звітності, збереження й використання його ресурсів.</p> <p>СК 09. Здійснювати зовнішній та внутрішній контроль діяльності підприємства та дотримання ним законодавства з бухгалтерського обліку і оподаткування.</p> <p>СК 10. Здатність застосовувати етичні принципи під час виконання професійних обов'язків.</p> <p>СК 12. Здатність адаптувати бізнес-рішення та стратегії розвитку в умовах цифрової трансформації суспільства та використовувати ефективні моделі цифрової економіки в управлінні економічними системами.</p>
Програмні результати навчання (ПРН)	<p>ПР 02. Розуміти місце і значення облікової, аналітичної, контрольної, податкової та статистичної систем в інформаційному забезпеченні користувачів обліково-аналітичної інформації у вирішенні проблем в сфері соціальної, економічної і екологічної відповідальності підприємств.</p> <p>ПР 03. Визначати сутність об'єктів обліку, аналізу, контролю, аудиту, оподаткування та розуміти їх роль і місце в господарській діяльності.</p> <p>ПР 04. Формувати й аналізувати фінансову, управлінську, податкову і статистичну звітність підприємств та правильно інтерпретувати отриману інформацію для прийняття управлінських рішень.</p> <p>ПР 05. Володіти методичним інструментарієм обліку, аналізу, контролю, аудиту та оподаткування господарської діяльності підприємств.</p> <p>ПР 06. Розуміти особливості практики здійснення обліку, аналізу, контролю, аудиту та оподаткування діяльності підприємств різних форм власності, організаційно-правових форм господарювання та видів економічної діяльності.</p> <p>ПР 08. Розуміти організаційно-економічний механізм управління підприємством та оцінювати ефективність прийняття рішень з використанням обліково-аналітичної інформації.</p> <p>ПР 10. Розуміти теоретичні засади аудиту та вміти застосовувати його методи і процедури.</p> <p>ПР 11. Визначати напрями підвищення ефективності формування фінансових ресурсів, їх розподілу та контролю використання на рівні підприємств різних організаційно-правових форм власності.</p> <p>ПР 12. Застосовувати спеціалізовані інформаційні системи і комп'ютерні технології для обліку, аналізу, контролю, аудиту та оподаткування.</p> <p>ПР 14. Вміти застосовувати економіко-математичні методи в обраній професії.</p> <p>ПР 16. Володіти та застосовувати знання державної та іноземної мови для формування ділових паперів і спілкування у професійній діяльності.</p> <p>ПР 18. Аналізувати розвиток систем, моделей і методів бухгалтерського обліку на національному та міжнародному рівнях з метою обґрунтування доцільності їх запровадження на підприємстві.</p> <p>ПР 22. Розуміти і реалізувати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності вільного демократичного суспільства, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні.</p>

D. SEMESTER PLAN / СЕМЕСТРОВИЙ ПЛАН

Тиждень/ Дата	Тема	Форма діяльності (заняття), години, формат	Завдання для СРС (література, ресурси в інтернеті, презентація, відеокурси)
	Лекційний матеріал за дисципліною забезпечено мультимедійними презентаціями в Power Point, що поєднує слухове та візуальне сприйняття інформації		При виконанні аудиторної самостійної роботи здобувачами використовуються мобільні пристрої, що дозволяє через Wi-Fi отримувати доступ в Інтернет, та уможливорює вивчення законодавчо-нормативної бази щодо формування облікової політики та здійснювати обмін інформацією між викладачем і студентами.
1 тиждень	Тема 1. Сутність і предмет аудиту 1.1. Суть і значення аудиту	Лекція (<i>проблемна лекція</i>) (2 год)	Опрацювання літератури: основна: [2-5,7,9-19], додаткова: [1,2,3,9]
1 тиждень	1.2. Історія розвитку аудиту, передумови виникнення в Україні 1.3. Мета і завдання аудиту 1.4. Види аудиту та їхні особливості 1.5. Предмет і об'єкти аудиту 1.6. Місце аудиту в системі фінансово-господарського контролю Тема 2. Регулювання аудиторської діяльності та її інформаційне забезпечення 2.1. Управління аудиторською діяльністю в світі та Україні 2.2. Правове регулювання аудиторської діяльності, стандарти аудиту 2.3. Інформаційне забезпечення аудиту 2.4. Організація аудиторської діяльності в Україні, створення аудиторських фірм та їх класифікація. Реєстр аудиторських фірм та аудиторів 2.5. Сертифікація аудиторів та підвищення їх кваліфікації, організація праці персоналу аудиторських фірм 2.6. Професійна етика аудитора	Практичне заняття, (2 год), (теоретичне опрацювання матеріалу, стандартизовані тести)	<i>Підготуватися до дискусії за питаннями:</i> 1) Принцип незалежності в міжнародних стандартах аудиту. 2) Залучення інших осіб до аудиторської перевірки в МСА. 3) Мета та елементи завдання з надання впевненості. 4) Шахрайство та помилки, їх характеристики за МСА. Відповідальність аудитора за розгляд шахрайства та помилок. 5) Вимір аудиторського ризику за МСА. Теми для доповідей: 6) Виникнення МСА. 7) Основні розділи МСА. 8) Динамічність змін МСА. 9) Зміст та вимоги Кодексу етики аудиторів.. 10) Сфера призначення Кодексу етики аудиторів. 11) Організація аудиту відповідно до Кодексу етики аудиторів: особливості та обмеження. 12) Зарубіжний досвід розвитку інституту електронних перевірок . Перспективи впровадження електронного аудиту в Україні <i>Вихідний контроль (тестування)</i> Складіть посадову інструкцію аудитора-працівника аудиторської фірми за зразком. Прослідкувати закладення та невідворотність виконання аудитором етичних норм.
2 тиждень	Тема 3. Методи аудиту фінансової звітності та критерії її оцінювання	Лекція (<i>проблемна лекція</i>) (2 год)	Опрацювання літератури: основна:[2-5,7,9-19], додаткова: [1,2]
2 тиждень	3.1. Процедури, методи, способи та прийоми аудиту. 3.2. Критерії оцінки аудитором фінансової звітності. 3.3. Методики проведення аудиту фінансової звітності та їх складові. 3.4. Використання методики перевірки оборотів і залишків на рахунках. 3.5. Використання комп'ютерних технологій в аудиті.	Практичне заняття (дискусія, групова робота) (2 год)	<i>Підготуватися до дискусії за питаннями:</i> 1. Мета аудиту фінансової звітності. 2. Загальні принципи проведення аудиту. 3. Методи та методичні прийоми проведення аудиту. 4. Незалежність аудитора. 5. Чесність та об'єктивність аудитора. 6. Професійна компетентність і належна старанність аудитора. 7. Конфіденційність в аудиті. 8. Принцип додержання технічних стандартів. 9. Професійний скептицизм аудитора. 10. Фізична перевірка та спостереження в аудиті. 11. Документальна перевірка в аудиті. 12. Опитування та підтвердження в аудиті. 13. Аналітичні процедури в аудиті. 14. Методики перевірки оборотів і залишків на рахунках. 15. Критерії оцінки аудитором фінансової звітності.
3 тиждень	Тема 4. Аудиторський ризик і оцінювання системи внутрішнього контролю 4.1. Поняття суттєвості в аудиті та	Лекція (<i>проблемна лекція</i>) (2 год)	Опрацювання літератури: основна: [2-5,7,9-19], додаткова: [1,2]



3 тиждень	методика її оцінювання. 4.2. Планування суттєвості в аудиті. Аудиторська вибірка. 4.3. Сутність та складові аудиторського ризику, методика його визначення. 4.4. Види переключень в обліку та звітності. Шахрайство та помилка 4.5. Вивчення та оцінювання аудитором системи внутрішнього контролю.	Практичне заняття (самостійна, групова робота, дискусія) (2 год)	Вихідний контроль (тестування) Прослухати вебінар: https://www.apu.com.ua/2020/06/23/відбувся-вебінар-професійний-скепт/ Підготуйтеся до обговорення дискусійних питань: 1) Система економічних ризиків і місце в ній аудиторського ризику. 2) Суттєвість та її вплив на аудиторський ризик. 3) Шляхи зменшення ризику невиявлення. 4) Причини викривлень у фінансових звітах. 5) Навмисні викривлення: типи та запобіжники. 6) Роль внутрішнього контролю у запобіганні викривленням та переключенням інформації. <i>Теми для доповідей:</i> 1) Експертно-аналітична оцінка аудиторського ризику. 2) Управління ризиком аудиторської діяльності в Україні. 3) Практика оцінювання аудиторських ризиків в IT-середовищі. 4) Інноваційні методи оцінювання аудиторського ризику. 5) Співпраця аудитора з управлінським персоналом у запобіганні викривлень у фінансових звітах. 6) Розуміння управлінським персоналом впливу якості бухгалтерського обліку і внутрішнього контролю на виникнення помилок. 7) Попередження шахрайства та помилок. 8) Дослідження аудитором можливих порушень («золоті правила аудитора»).
4 тиждень	Тема 5. Планування аудиту 5.1. Процес аудиту та його стадії. 5.2. Необхідність планування аудиторської діяльності та критерії вибору клієнтів. 5.3. Процедура замовлення аудиту (аудиторських послуг). 5.4. Види планів аудиторської фірми, їхнє значення та використання. 5.5. Методика розробки програми (розширеного плану) проведення аудиту. Тема 6. Аудиторські докази та робочі документи аудитора 6.1. Аудиторські докази, їхні види та вимоги до них. 6.2. Прийоми та процедури отримання аудиторських доказів, їхні види. 6.3. Аудиторська документація, її функції та класифікація. 6.4. Порядок використання та збереження аудиторської документації.	Лекція (проблемна лекція) (2 год)	Опрацювання літератури: основна: [1, 2-5,7,9-19], додаткова: [1,2,9]
4 тиждень	аудиторської діяльності та критерії вибору клієнтів. 5.3. Процедура замовлення аудиту (аудиторських послуг). 5.4. Види планів аудиторської фірми, їхнє значення та використання. 5.5. Методика розробки програми (розширеного плану) проведення аудиту. Тема 6. Аудиторські докази та робочі документи аудитора 6.1. Аудиторські докази, їхні види та вимоги до них. 6.2. Прийоми та процедури отримання аудиторських доказів, їхні види. 6.3. Аудиторська документація, її функції та класифікація. 6.4. Порядок використання та збереження аудиторської документації.	Практичне заняття (дискусія, групова робота) (2 год)	Підготуватися до обговорення питань: 1) Зміст стандартів з планування аудиту. 2) МСА для підвищення безпеки облікової інформації. 3) Організація та планування перевірки із застосуванням МСА. 4) Зміст стандартів по процедурам аудиту. 5) Сфера призначення МСА по процедурам аудиту. 6) Організація та проведення контрольних процедур із застосуванням МСА. Практичні завдання: 1. Складіть лист-зобов'язання щодо виконання аудиту достовірності показників фінансової звітності акціонерного товариства (відповідно до МСА). 2. Складіть договір на проведення аудиту достовірності показників фінансової звітності акціонерного товариства (відповідно до МСА).
5,6,7,8 тиждень	Тема 7. Аудит фінансової звітності. 7.1. Методика аудиту фінансової звітності	Лекція (проблемна лекція) (8 год)	Опрацювання літератури: основна: [1, 2-5,7,9-19].], додаткова: [1-9]
5,6,7,8 тиждень	7.2. Аудит внутрішніх стандартів, що регулюють діяльність підприємства 7.3. Аудит активів: необоротних активів запасів дебіторської заборгованості: грошових коштів 7.4. Аудит капіталу 7.5. Аудит зобов'язань 7.6. Аудит елементів звіту про фінансові результати	Практичне заняття (презентації, групова робота, дискусія) (8 год)	Підготуватися до обговорення питань: 1. Оцінка якісних характеристик фінансової звітності та її користувачів. 2. Нормативні документи щодо формування фінансової звітності. 3. Завдання та загальні процедури аудиту фінансової звітності. 4. Методи перевірки фінансової звітності. Експрес-аудит фінансової звітності. 5. Особливості аудиту різних форм звітності. 6. Мета і напрями експертизи загальних документів підприємства: аудит установчих документів, експертиза договорів, експертиза облікової політики економічного суб'єкта. 7. Аудит необоротних активів: Мета, предмет і об'єкти аудиту необоротних активів; нормативно-правове забезпечення аудиту необоротних активів; джерела аудиторських доказів перевірки необоротних активів; план і програма аудиту необоротних активів; методика аудиту необоротних активів; типові та можливі порушення обліку необоротних активів.



			<p>8. <u>Аудит запасів</u>: мета, предмет і об'єкти аудиту запасів; нормативно-правове забезпечення аудиту запасів; джерела аудиторських доказів перевірки запасів; план і програма аудиту запасів; методика аудиту запасів; типові та можливі порушення обліку запасів.</p> <p>9. <u>Аудит дебіторської заборгованості</u>: Мета, предмет і об'єкти аудиту дебіторської заборгованості; нормативно-правове забезпечення аудиту дебіторської заборгованості; джерела аудиторських доказів перевірки дебіторської заборгованості; план і програма аудиту дебіторської заборгованості; методика аудиту дебіторської заборгованості; Типові та можливі порушення обліку дебіторської заборгованості</p> <p>10. <u>Аудит грошових коштів</u> : мета, предмет і об'єкти аудиту грошових коштів; нормативно-правове забезпечення аудиту грошових коштів; джерела аудиторських доказів перевірки грошових коштів; план і програма аудиту грошових коштів; методика аудиту грошових коштів; типові та можливі порушення обліку грошових коштів</p> <p>11. <u>Аудит капіталу</u>: мета, предмет і об'єкти аудиту власного капіталу; нормативно-правове забезпечення аудиту власного капіталу; план і програма аудиту власного капіталу; методика аудиту власного капіталу; типові та можливі порушення обліку власного капіталу</p> <p>12. <u>Аудит зобов'язань</u>: мета, предмет і об'єкти аудиту зобов'язань; нормативно-правове забезпечення аудиту зобов'язань; джерела аудиторських доказів перевірки зобов'язань план і програма аудиту зобов'язань ; методика аудиту зобов'язань типові та можливі порушення обліку зобов'язань</p> <p>13. <u>Аудит елементів звіту про фінансові результати</u> Мета, предмет і об'єкти аудиту витрат, доходів і фінансових результатів; нормативно-правове забезпечення аудиту витрат, доходів і фінансових результатів; джерела аудиторських доказів перевірки витрат, доходів і фінансових результатів; план і програма аудиту витрат, доходів і фінансових результатів; методика аудиту витрат, доходів і фінансових результатів; типові та можливі порушення обліку витрат, доходів і фінансових результатів</p> <p><i>Вихідний контроль (тестування)</i></p>
9 тиждень	Тема 8. Аудиторський звіт та інші підсумкові документи. Тема 9. Підсумковий контроль.	Лекція (<i>проблемна лекція</i>) (2 год)	Опрацювання літератури: основна: [1,2, 4-20], додаткова: [1,2,9]
9 тиждень	1. Заключний етап перевірки, його суть і зміст 2. Аудиторська думка та аудиторський звіт 3. Зміна форми і змісту аудиторського звіту при висловленні модифікованої думки аудитором, вимоги до їх складання 4. Аудиторський звіт при виконанні спеціального завдання 5. Оцінка результатів аудиту та порядок зберігання підсумкових документів 6. Система контролю якості аудиторських послуг 7. Методичні підходи до здійснення контролю якості аудиторських послуг 8. Контроль якості проведення аудиту замовником аудиту та теперішнім аудитором до попереднього 9. Подальші події 10. Звітність аудиторських фірм за результатами аудиту та за результатами діяльності	Практичне заняття (<i>Розв'язування тестів, теоретичне опрацювання матеріалу</i>) (2 год)	<p><i>Підготуватися до обговорення дискусійних питань:</i></p> <ol style="list-style-type: none">1) Зміст стандартів по процедурам узагальнення аудиту.2) Сфера призначення МСА по процедурам узагальнення аудиту.3) Узагальнення результатів перевірки із застосуванням МСА.4) Реалізація заходів за результатами аудиту.5) Проблеми забезпечення якості аудиту.6) Види відповідальності аудитора.7) Співвідношення якості внутрішнього та зовнішнього аудиту. <p><i>Теми для доповідей:</i></p> <ol style="list-style-type: none">1) Аудиторський звіт та загальні вимоги до нього.2) Структура аудиторського звіту.3) Види аудиторських висновків та їх зміст.4) Порядок складання та подання аудиторських звітів.5) Події після дати балансу в аудиторському звіті.6) Рішення користувачів звітності за результатами аудиту.7) Механізми дієвого контролю якості аудиту.8) Професійна відповідальність аудитора в Україні.9) Страхування відповідальності аудитора. <p><i>Вихідний контроль (тестування)</i></p>
10 тиждень	Тема 10. Реалізація матеріалів аудиту. 10.1. Меморандум виправлених	Лекція (<i>проблемна лекція</i>) (2 год)	Опрацювання літератури: основна: [2, 4 – 19], додаткова: [1-9]

10 тиждень	аудитором помилок за результатами перевірки 10.2.Відповідальність суб'єктів аудиторської діяльності 10.3.Дії аудитора при виявленні зловживань і неможливості проведення аудиту 10.4.Використання результатів аудиту замовниками перевірки та іншими користувачами звітності	Практичне заняття (Розв'язування тестів, теоретичне опрацювання матеріалу) (2 год)	<i>Підготуватися до обговорення питань:</i> 1.Меморандум виправлених аудитором помилок за результатами перевірки. 2.Відповідальність суб'єктів аудиторської діяльності. 3.Дії аудитора при виявленні зловживань і неможливості проведення аудиту. 4.Використання результатів аудиту замовниками перевірки та іншими користувачами звітності. 5.Конспект МСА 260 «Повідомлення інформації з питань аудиту тим, кого наділено найвищими повноваженнями». <i>Теми для доповідей</i> - Необхідність підсумкового контролю в аудиті. - Відповідальність аудитора та її види. - Дії аудитора при виявленні зловживань і неможливості проведенні аудиту.
11 тиждень	Тема 11. Аудиторські послуги, їхні об'єкти та види. 11.1.Сутність аудиторських послуг та їхні види	Лекція (проблемна лекція) (2 год)	Опрацювання літератури: основна: [1, 2-5,7,9-20], додаткова: [1,2,9]
11 тиждень	11.2.Класифікація аудиторських послуг та їхніх об'єктів. 11.3.Види послуг, що сумісні та несумісні з обов'язковим аудитом суб'єкта господарювання. 11.4.Аудит нефінансової звітності.	Практичне заняття (Розв'язування тестів, теоретичне опрацювання матеріалу) (2 год)	<i>Підготуватися до обговорення питань:</i> 1. Сутність аудиторських послуг та їхні види. 2. Класифікація аудиторських послуг та об'єктів аудиту. 3. Види послуг, що сумісні та несумісні з обов'язковим аудитом суб'єкта господарювання. 4. Супутні та інші послуги. <i>Теми для доповідей</i> 1. Види послуг, які можуть надавати аудиторські фірми в Україні. 2. Види супутніх аудиту послуг та стандарти, що їх регламентують. 3. Види консультацій, які можуть надавати аудиторські фірми. 4. Санаяційний аудит. 5. Використання методичних прийомів економічного та фінансового аналізу при проведенні аудиту. 6.Аудит соціально-орієнтованої діяльності
12 тиждень	Тема 12. 12.1.Внутрішній аудит: його суть, об'єкти і суб'єкти.	Лекція (проблемна лекція) (2 год)	<i>Опрацювання літератури:</i> основна: [2-5,7,9-19], додаткова: [1,2,9]
12 тиждень	12.2.Методичні прийоми внутрішнього аудиту 12.3.Реалізація матеріалів внутрішнього аудиту	Практичне заняття (Розв'язування тестів, теоретичне опрацювання матеріалу) (2 год)	<i>Підготуватися до обговорення питань:</i> 1)Сучасний стан методології внутрішнього контролю в Україні. 2) Відповідність методології внутрішнього контролю в Україні принципам INTOSAI та IC-COSO. <i>Теми для доповідей:</i> 1) Проблеми методології внутрішнього контролю в Україні. 2) Шляхи модернізації інструментарію внутрішнього контролю. 3) IT- забезпечення внутрішнього контролю. 4) Удосконалення методології внутрішнього контролю на основі принципів програмно-цільового бюджетування.

Вивчення дисципліни передбачає виконання індивідуальних завдань, які представлені за кожною темою.

Виконання *самостійної роботи* по завершенню вивчення дисципліни передбачає виконання курсової роботи, відповідно до Методичних рекомендацій з виконання курсової роботи з дисципліни «Аудит» для здобувачів освітнього ступеня «Бакалавр» спеціальності 071 «Облік і оподаткування» денної та заочної форм навчання/ Державний університет економіки і технологій; укл: Руденко О.В.2020. 65 с.

Детальний план проведення практичних занять, завдання для практичних занять, самостійної та індивідуальної роботи містяться в системі MOODLE у методичному комплексі:

- Методичні рекомендації до дисципліни «Аудит» для здобувачів освітнього ступеня «Бакалавр» спеціальності 071 «Облік і оподаткування» денної та заочної форм навчання/ Державний університет економіки і технологій; укл: Руденко О.В.2020. 34 с.

- Методичні рекомендації з виконання курсової роботи з дисципліни «Аудит» для здобувачів освітнього ступеня «Бакалавр» спеціальності 071 «Облік і оподаткування» денної та заочної форм навчання/ Державний університет економіки і технологій; укл: Руденко О.В.2020. 65 с.

E. BASIC LITERATURE (OBLIGATORY TEXTBOOKS) / ОСНОВНА ЛІТЕРАТУРА (ОБОВ'ЯЗКОВІ ПІДРУЧНИКИ)

1. Аудит оподаткування підприємств: навч. посіб. / О. А. Петрик, Г. М. Давидов, О. Ю. Редько та ін. ; за заг. ред. О. А. Петрик ; передм. 2018. 206 с. (Серія «Податкова та митна справа в Україні», т. 122).

2. Аудит: методика і організація : навч. посібник /Н. І. Гордієнко, О. В. Харламова, Ю. І. Мізік, О. О. Конопліна ;Харків. нац. ун-т міськ. госп-ва ім. О. М. Бекетова. – 2-ге вид.,перероб. і доп. – Харків : ХНУМГ ім. О. М. Бекетова, 2017. 319 с.

3. Аудит: підручник/ [О.А. Петрик, В.О. Зотов, Б.В. Кудрицький та ін.]; за заг ред. О.А. Петрик. - К.:КНЕУ, 2015.498 с.

4. Баранова А.О. Аудит: навчальний посібник / А. О. Баранова, Т. А. Наумова., А.І. Кашперська. – Х.: ХДУХТ, 2017. – 246 с

5. Бодюк А.В. Методологічні й нормативно - правові аспекти аудиту підприємницької діяльності: [монографія] /А.В. Бодюк. – К.: Кондор, 2011. 356 с.

6. Верига Ю. А. Бухгалтерський облік і аудит : Термінологічний українсько – російсько - англійський словник / Ю. А. Верига. – К. : ЦУЛ, 2012. – 292 с.

7. Виноградова М.О. Аудит. Практикум: [Навч. посіб.]/ М.О. Виноградова. – К.: Кондор, 2014. 500 с.

8. Електронний аудит – сучасна форма електронного контролю (світові тенденції та етапи запровадження) ≈ Electronic audit – ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ ЕКОНОМІКИ І ТЕХНОЛОГІЙ

- modern form of electronic control (global trends and stages of implementation): навч. посіб. / за заг. ред. Г. М. Білецької. К: Алерта, 9. Колісник Г.М., В.Є.Слюсаренко Аудит. Навчальний посібник. –Ужгород; ДВНЗ «УжНУ»,2015. 296с.
10. Кулаковська Л.П., Піча Ю.В. Організація і методика аудиту: підручник / Л. П. Кулаковська, Ю. В. Піча. – К. : Каравела, 2012. 544 с.
11. Немченко В.В. Аудит : Підручник /В.В. Немченко – К: Центр учбової літератури, 2012.535с.
12. Немченко В.В., Редько О.Ю. Аудит. Основи державного, незалежного, професійного та внутрішнього аудиту: Підручник / В.В. Немченко, О.Ю. Редько. – К.: Центр учбової літератури, 2012. 540 с.
13. Никонович М.О. Аудит : Підручник / М.О. Никонович, К.О. Редько; за ред. Є.В. Мниха. – К. : Київ. нац. торг.- екон. ун-т, 2014. 748 с.
14. Никонович М.О. Аудит :підручник / М.О.Никонович, К.О.Редько ;за ред. Є.В. Мниха.К. : Київ. нац. торг.-екон. ун-т, 2014.748с.
15. Огійчук М.Ф. Аудит : організація і методика : [Навч. посіб.]/ М.Ф. Огійчук, І.Т. Новіков, І.І. Рагуліна – 2-е вид., перероб. і доп.К. : Алерта, 2012. 664 с.
16. Пашкевич М.С. Контроль: незалежний, внутрішній, державний: навч. посіб. : у 2 ч.ч. 1. Незалежний аудиторський та внутрішньогосподарський контроль [Електронний ресурс] / М.С. Пашкевич, Н.Л. Шишкова ; М-во освіти і науки України, Нац. гірн. ун-т. – Електрон. текст. дані. – Дніпро : НГУ,2017. – 182 с. – Режим доступу: <http://nmu.org.ua>
17. Петренко С.М. Аудит: теорія і практика застосування міжнародних стандартів: [Навч. посіб.]/ С .М. Петренко, І.М. Пальцун. – Львів: «Магнолія 2006», 2013. 520 с.
18. Петрик О.А. Аудит: методологія і організація: монографія / О.А. Петрик. — К.: КНЕУ,2010. 260 с.
19. Савченко, Усач Б.Ф. Організація і методика аудиту: підручник / Б.Ф. Усач, З.О. Душко, М.М. Колос. - К.: Знання, 2015. 295 с.
20. Сіменко І.В., Сухарева Л.О. Аудит: навч. посіб. / І.В. Сіменко, Л.О. Сухарева [та ін.]. – 2-е вид., допов. і перероб. - Донецьк: ДонНУЕТ, 2013. 485 с.
21. Смоляр Л. Г. Облік і аудит: [Навч. посіб.]. / Л.Г. Смоляр, Р.Ю. Овчарик, О. В. Кам'янська. – К. : Ліра-К, 2013.616 с.

F. COMPLEMENTARY LITERATURE / ДОДАТКОВА ЛІТЕРАТУРА

- 1.Про аудит фінансової звітності та аудиторську діяльність: Закон України від 21.12.2017 р.
- 2.Міжнародні стандарти якості, аудиту, супутніх послуг, інших завдань з надання впевненості. [Видання 2017 р.]. – К.: АПУ, 2017.
- 3.Положення про сертифікацію аудиторів [Електронний ресурс].- Режим доступу до рес.: <http://apu.com.ua/files/temp/722317600.doc>
- 4.Концепція системи забезпечення якості аудиторських послуг в Україні -[Електронний ресурс].- Режим доступу до рес.: <http://apu.com.ua/files/temp/567121052.doc>
- 5.Положення про забезпечення незалежності аудитора [Електронний ресурс].- Режим доступу до рес.: <http://apu.com.ua/files/temp/1239983549.doc>
- 6.Положення про постійне удосконалення професійних знань аудиторів України [Електронний ресурс].- Режим доступу до рес.: <http://apu.com.ua/files/temp/246566690.doc>
- 7.Положення про зовнішні перевірки системи контролю якості аудиторських послуг[Електронний ресурс].- Режим доступу до рес.: <http://apu.com.ua/files/temp/1346610002.doc>
- 8.Концептуальна основа контролю аудиторської діяльності в Україні[Електронний ресурс].- Режим доступу до рес.: <http://apuc.com.ua/files/temp/20-99327807.doc>
- 9.Аудиторська палата України / [Електронний ресурс]. <http://www.sauapu.org.ua>

G. THE MOST IMPORTANT PUBLICATIONS OF THE AUTHOR(S) CONCERNING PROPOSED CLASSES / ОСНОВНІ ПУБЛІКАЦІЇ АВТОРА, ЩО ПОВ'ЯЗАНІ З ТЕМАТИКОЮ ЗАПЛАНОВАНИХ ЗАНЯТЬ

- 1.Organizational model of accounting policy under conditions of IFRS use Scientific Journal of Polonia University 2017-10-18| journal-article DOI: [10.23856/2413](https://doi.org/10.23856/2413) URL: <https://doi.org/10.23856/2413>
- 2.Ecologic-economic management tasks of an industrial enterprise under conditions of eurointegrational processes BGLOBALNE ASPEKTY EKONOMII SWIATOWEJ I STOSUNKIW MISDZYNARODOWYCH W WARUNKACH NIESTABILNOSCI GOSPODARCZEJ: MONOGRAFIA ZBIOROWA 2016 | book-chapter Part of ISBN: [9778-83-7542-168-](https://doi.org/10.23856/2413)
- 3.Руденко О.В. Облік основних засобів за МСФЗ в умовах національної системи оподаткування / О.М. Кондратюк, О.В. Руденко // Ефективна економіка. – 2018. – № 2. – Режим доступу: <http://www.economy.nauka.com.ua>
- 4.Руденко О.В. Екологічна та облікова політики в управлінні промисловим підприємством / О.М. Кондратюк, О.В. Руденко //Електронне фахове видання «Ефективна економіка», 2019. – №6 (червень 2019)
5. Dutchak R., Rudenko O., Shubenko Y. (2019). Internal Control of Enterprise's Unreal Economic Operations in National Economy. Scientific Journal of Polonia University, 35 (4), (2019)
- 6.Руденко О.В. Відходи гірничобогачувального виробництва: особливості обліку та їх вплив на вибір аудиторських процедур [монографія]/ О.В. Руденко.-Кривий Ріг: Діоніс (ФО - П Чернявський Д.О.), 2012. - 214 с.
- 7.Руденко О. Аудит еколого-економічного управління промисловим підприємством /О.В.Руденко, Є.Шубенко /Аудит управлінської діяльності: адміністративного менеджменту, бізнес-адміністрування, корпоративного управління, менеджменту підприємства (показники оцінки результатів, їх облік та прогнозування): [монографія] / за заг.ред .д.е.н., проф. В.Я.Нусінова - Кривий Ріг: Вид. Р.А. Козлов, 2016.- 311с.
- 8.Сертифікат учасника тренінгу «Міжнародні стандарти фінансової звітності: зміст та практичне застосування (IFRS 15, IAS 12) «Українська асоціація з розвитку менеджменту та бізнес освіти» 2019-05-31 | other SOURCE-WORK-ID: [Certificate](https://doi.org/10.23856/2413)

H. PREREQUISITE AND POSTREQUISITE / ПРЕРЕКВІЗИТИ ТА ПОСТРЕКВІЗИТИ

Навчальна дисципліна базується на нормативних та за вибором навчальних дисциплінах «Бухгалтерський облік», «Фінансовий облік 1,2», «Звітність підприємства», «Економічний аналіз», «Система оподаткування підприємств» є необхідною для опанування подальших навчальних дисциплін «Внутрішньогосподарський контроль»

I. SCORE AND TYPE / КІЛЬКІСТЬ ВІДВЕДЕНИХ ГОДИН ТА ФОРМА ПРОВЕДЕННЯ ЗАНЯТЬ

	Денна	Заочна
Лекції	16	8
Практичні	32	6

Самостійна робота студента (СРС) в т.ч. Виконання курсової роботи	87 (30)	124 (30)
Індивідуально-консультативна робота (ІКР)	15	12
Разом годин:	150	150

J. CURRENT AND FINAL EVALUATION / ПОТОЧНЕ ТА ПІДСУМКОВЕ ОЦІНЮВАННЯ

	Денна	Заочна
1.Активність здобувача на заняттях з обговорення проблемних питань	10	10
2.Самостійність при виконанні практичних завдань	10	10
3.Правильність виконання завдань	10	10
4.Виконання контрольних модульних робіт	20	20
Підсумковий контроль - екзамен		50

Шкала балів	Оцінка за 4-бальною шкалою	Шкала ECTS
90 – 100	Відмінно	A
80 – 89	Добре	B
70 – 79		C
66 – 69		D
60 – 65	Задовільно	E
21 – 59	незадовільно з можливістю повторного складання екзамену (заліку)	FX
0 – 20	незадовільно з можливістю вивчення дисципліни за індивідуальним графіком у формі додаткової індивідуально-консультативної роботи.	F

K. CODE OF CONDUCT OF THE COURSE / КОДЕКС ПОВЕДІНКИ ПІД ЧАС ВИВЧЕННЯ КУРСУ

Для успішного проходження курсу та складання контрольних заходів необхідним є виконання наступних обов'язків:

- не запізнюватися на заняття;
- не пропускати заняття (як лекційні, так і практичні), в разі хвороби мати довідку або її ксерокопію;
- самостійно опрацювати весь лекційний матеріал та ресурси для самостійної роботи;
- при підготовці есе, есе-рефлексії на статтю, що запропонована вам для читання (див. семестровий план), оцінюється якість та оригінальність наведених вами аргументів. Есе повинно бути надіслано до 16:00 у попередній день перед семінаром. Усі повинні обов'язково підготувати есе, а його відсутність з будь-яких причин не може бути виправданням.
- конструктивно підтримувати зворотній зв'язок з викладачем на всіх етапах проходження курсу (особливо під час виконання курсового проекту);
- своєчасно і самостійно виконувати всі передбачені програмою лабораторні та практичні завдання;
- брати очну участь у контрольних заходах;
- будь-яке відтворення результатів чужої праці (включаючи практичну роботу над командним проектом), в тому числі використання завантажених з Інтернету матеріалів, як власних результатів, кваліфікується, як порушення норм і правил академічної доброчесності, та передбачає притягнення до відповідальності у порядку, визначеному чинним законодавством.

L. METHODS OF CONDUCTING / МЕТОДИ НАВЧАННЯ

Для формувань компетентностей застосовуються такі методи навчання:

- вербальні/словесні* (лекція, пояснення, розповідь, бесіда);
- наочні* (спостереження, ілюстрація, демонстрація);
- практичні* (різні види практичних завдань, вирішення кейсів, виконання графічних робіт, проведення експерименту, практики);
- пояснювально-ілюстративний*, який передбачає пред'явлення готової інформації викладачем та її засвоєння студентами;
- метод проблемного викладу*;
- дослідницький*.

M. TOOLS, EQUIPMENT AND SOFTWARE / ІНСТРУМЕНТИ, ОБЛАДНАННЯ ТА ПРОГРАМНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ

мультимедійний клас з ПК, цифровий проектор

[Zoom](#) – хмарна платформа для відео і аудіо конференцій та вебінарів

ZELIS - система призначена для тестування знань студентів в двох режимах: автоматизований контроль знань та тестування по бланкам.

N. STUDENT RESOURCES, MOOC PLATFORMS / ЦИФРОВІ РЕСУРСИ ДЛЯ СТУДЕНТІВ ТА ВІДКРИТІ ДИСТАНЦІЙНІ ОНЛАЙН КУРСИ

Студентам пропонується доступ до навчальних матеріалів дисципліни - moodle.kneu.dp.ua:

[Coursera](#) – безкоштовні онлайн-курси з різних дисциплін, у разі успішного закінчення яких користувач отримує сертифікат про проходження курсу.

[EdX](#) – онлайн-курси від закладів вищої освіти.

[Prometheus](#) — український громадський проект масових відкритих онлайн-курсів.

O. FEEDBACK/ ЗВОРОТНІЙ ЗВ'ЯЗОК

Електронні листи є найкращим способом зв'язатися з керівником курсу, і, будь ласка, додайте шифр групи в темі листа. Якщо ви надішлете мені електронне повідомлення, надайте мені, принаймні, 24 години, щоб відповісти. Якщо ви не отримаєте відповідь, відправте листа повторно.

P. ACADEMIC HONESTY/ АКАДЕМІЧНА ДОБРОЧЕСНІСТЬ

Державний університет економіки і технологій очікує від студентів розуміння та підтримання високих стандартів академічної



чесності. Приклади академічної не доброчесності включають такі: плагіат, зловживання інформацією із застарілих джерел мережі. Очікується, що вся робота, виконана відповідно до вимог курсу, є власною роботою студента. Під час підготовки роботи, яка відповідає вимогам курсу, студенти повинні відрізняти власні ідеї від інформації, отриманої з інших джерел. Без попереднього письмового схвалення викладачем, студенти можуть не подавати один і той же звіт двічі.

Положення про академічну доброчесність у Державному університеті економіки і технологій затверджено Вченою радою 25.11.2021 р., Протокол № 5 та введено в дію Наказом від 25.11.2021 р. № 169: <https://drive.google.com/file/d/1j0xFjb7rFzCD1x09tly6eQJzkDmEChsj/view?usp=sharing>

Укладач

Олена РУДЕНКО

ЗАТВЕРДЖЕНО:

Кафедрою обліку і оподаткування
Протокол № 2 від 19.09.2022 року
В.о. завідувача кафедри

Олена РУДЕНКО

Науково-методичною радою Державного університету
економіки і технологій
Протокол № 1 від 20.09.2022 року
Голова науково-методичної ради

Валентин ОРЛОВ